

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «ТИПК»

С.Н. Чернова  
Приказ № 202-од  
от 09 августа \_\_\_\_\_ 2024

План мероприятий по противодействию коррупции  
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской  
области «Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»  
на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель (с постоянным участием комиссии по противодействию коррупции)	Срок исполнения
	Разработка и утверждение приказов и плана мероприятий по противодействию коррупции в колледже на 2024/2025 учебный год	директор Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	сентябрь
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГАПОУ СО «ТИПК»</b>			
1.1.1.	Доработка пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений. Подготовка новых редакций локальных актов по противодействию коррупции	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. юриисконсульт Болохов П.А.	по мере необходимости
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГАПОУ СО «ТИПК» подлежащих проверке на коррупционность.	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. юриисконсульт Болохов П.А.	в течение года
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГАПОУ СО «ТИПК»	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. юриисконсульт Болохов П.А.	постоянно
1.1.4.	Формирование и утверждение состава комиссии по противодействию коррупции	Совет колледжа	сентябрь
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГАПОУ СО «ТИПК»</b>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. специалист по кадрам Катина С.Г.	в течение года
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	директор колледжа Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. председатель профсоюзного комитета Кулищенко О.В.	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	директор колледжа Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности заместителей директора, работников, не принимающих должных мер по обеспечению	директор колледжа Чернова С.Н. специалист по кадрам Катина	по факту выявления

	исполнения антикоррупционного законодательства	С.Г.	
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции, обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГАПОУ СО «ТИПК»</b>			
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг с учетом требований антикоррупционного законодательства	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	в течение года
2.1.2.	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	директор колледжа Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	постоянно
2.1.3.	Организация и размещение графика приема руководителями ГАПОУ СО «ТИПК» (директором, заместителями) студентов и их представителей с целью выявления коррупционных признаков в колледже на информационных стендах и на сайте колледжа	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В. заместитель директора по АХР Крылова С.И. методист по ИКТ Лысенко И.В.	в течение года
2.1.4.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В. заместитель директора по АХР Крылова С.И.	постоянно
2.1.5.	Размещение опечатанного ящика для анонимных обращений на территории колледжа (Победы 36-корпус 1, этаж 2,) и анализ обращений студентов и их представителей Размещение и мониторинг виртуального ящика обращений на сайте <a href="http://tipk.ru">tipk.ru</a>	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В. методист по ИКТ Лысенко И.В.	мониторинг по окончании семестров  в течение года
2.1.6.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа	директор колледжа Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.	постоянно
2.1.7.	Информирование обучающихся и их представителей об их правах на получение образования	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.	постоянно по требованию
2.1.8.	Информирование обучающихся и сотрудников по предупреждению проявлений бытовой коррупции	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.	в течение года
2.1.9.	Ведение постоянно действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа.	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. методист ИКТ Лысенко И.В.	постоянно

<b>2.2. Совершенствование деятельности администрации ГАПОУ СО «ТИПК»</b>			
2.2.1.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	в течение года
2.2.2.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	директор колледжа Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	постоянно
2.2.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	директор колледжа Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	постоянно
2.2.4.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.	по мере необходимости
2.2.5.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.	постоянно
2.2.6.	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также обращений, связанных с проявлением коррупции	директор колледжа Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	постоянно
2.2.7.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже	директор колледжа Чернова С.Н. Специалист по кадрам Катина С.Г.	постоянно
2.2.8.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и проведение государственной итоговой аттестации;</li> <li>• независимая экспертиза оценки качества образования;</li> <li>• мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>• статистические наблюдения;</li> <li>• самоанализ деятельности колледжа;</li> <li>• экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>• создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже</li> </ul>	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. Председатель наблюдательного совета, члены экспертного совета	постоянно
2.2.9.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	постоянно
2.2.10.	Организация мероприятий для студентов, родителей, преподавателей) по борьбе с коррупцией (круглые столы, пед. советы, студенческие советы, родительские собрания, тематические внеклассные	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.	в течение года

	мероприятия, лекции, демонстрация информационных роликов, знакомство с сайтами интернет и т.д.)	методист по ИКТ Лысенко И.В.	
2.2.11.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования») и образованность в сфере борьбы с коррупцией.	заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.	раз в год
2.2.12.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже и его корректировка	директор колледжа Чернова С.Н. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	ежеквартально
<b>2.3. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов и финансовой деятельности, регламентация использования имущества и ресурсов</b>			
2.3.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ	заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. главный бухгалтер Морозова И.В. специалист по закупкам Утлякова Е.Г.	постоянно
2.3.2.	Размещение на электронных торговых площадках достоверной и своевременной информации о планировании закупок (Законы № 44-ФЗ, 223-ФЗ)	главный бухгалтер Морозова И.В. юрисконсульт Болехов П.А. специалист по закупкам Утлякова Е.Г.	постоянно
2.3.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. главный бухгалтер Морозова И.В. юрисконсульт Болехов П.А. специалист по закупкам Утлякова Е.Г.	постоянно
2.3.4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Размещение на сайте колледжа планов и отчетов финансовой деятельности	заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. главный бухгалтер Морозова И.В.	постоянно
2.3.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже	заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.	постоянно
2.3.6.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. главный бухгалтер Морозова И.В.	постоянно
2.3.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	заместитель директора по АХР Крылова С.И. заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. главный бухгалтер Морозова И.В.	постоянно
2.3.8.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по	заместитель директора по АХР Крылова С.И.	постоянно

	проведению ремонта в колледже	заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А.	
2.3.9.	<p>Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>• распределения стимулирующей части фонда оплаты труда</li> </ul>	<p>Наблюдательный совет заместитель директора по финансовым и кадровым вопросам Агапова Н.А. заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М.</p>	постоянно
<b>2.4. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</b>			
2.4.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	<p>заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В.</p>	в течение года
2.4.2.	<p>Организация антикоррупционного образования в колледже:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Внедрение в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)</li> <li>- Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.</li> <li>- Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины</li> <li>- Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса</li> <li>- Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год</li> </ul>	<p>заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В. заведующие отделениями методисты руководители ОП</p>	в течение года
2.4.3.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в	<p>заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В. заместитель директора по УР</p>	раз в год

	<p>подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения</p>	Чернобровкина Е.М.	
2.4.4.	<p>Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование» и др.;</li> <li>- выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» и др.</li> <li>- телеконференции, интернет-экскурсии «Информационные ресурсы борьбы с коррупцией»</li> </ul>	<p>заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В. педагог-библиотекарь Зиновьева И.А.</p> <p>методист по ИКТ Лысенко И.В.</p>	апрель
2.4.5.	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление стенда в колледже;</li> <li>- проведение классных часов;</li> <li>- обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа.</li> </ul>	<p>заместитель директора по УР Чернобровкина Е.М. заместитель директора по ВР Безбородникова Е.В. педагог-библиотекарь Зиновьева И.А.</p>	9 декабря