



Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «ТИПК»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ГАПОУ СО «ТИПК»
от 31.05.2024 №154-од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2024 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании рабочей группы ОП

Протокол № 10 от « 28» мая 2024 г.

Руководитель ОП Е.Н. Гражданкина

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.01 Организация перевозок на транспорте.

Составители:

Гражданкина Е.Н. - преподаватель высшей квалификационной категории
ГАПОУ СО «ТИПК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	60
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	62

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам))

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- применения действующих положений по организации грузовых перевозок на автомобильном транспорте;
- обеспечения грузовых и коммерческих операций;
- ведении информационно-справочной документации на объектах транспорта;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- ведения информационно-справочной документации на объектах транспорта;
- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности.

уметь:

- оформлять перевозочные документы на грузы в информационных автоматизированных системах;
- организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузами;

- определять условия перевозки грузов различных категорий;
- анализировать работу транспорта в сфере грузовых перевозок;
- организовывать сервисное обслуживание в сфере пассажирских перевозок;
- анализировать работу транспорта в сфере пассажирских перевозок;
- принимать решения по организации и контролю перевозочного процесса.

знать:

- нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- правила перевозок грузов;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов;
- порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов;
- организацию работы с пользователями транспорта в сфере грузовых перевозок;
- меры безопасности при перевозке грузов на особых условиях;
- правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях;
- меры по обеспечению сохранности перевозимых грузов;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с транспортом;
- нормативно-технические и руководящие документы по организации процесса оформления и продажи проездных и перевозочных документов на автомобильном транспорте;
- правила перевозки пассажиров, багажа, на автомобильном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;
- формы перевозочных и проездных документов на автомобильном транспорте;
- систему учета, отчета;
- требования к управлению персоналом.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 1051 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1051 час, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 441 час;
- самостоятельной работы обучающегося – 56 часов;
- учебной практики - 144 часа;
- производственной практики – 360 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.
ПК 3.2.	Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.1. ИНСТРУКЦИЯ

по составлению рабочей программы учебной профессионального модуля

Рабочая программа по профессиональному модулю (далее – РП ПМ) – учебно-методический документ, составленный в соответствии с учебным планом, в котором отражена последовательность изучения, и распределение объема времени по разделам и темам. Количество часов по РП ПМ включает максимальную учебную нагрузку, состоящую из обязательной аудиторной нагрузки и внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося.

Форма РП ПМ является единой для преподавателей ГАПОУ СО «ТИПК». РП ПМ востребуется преподавателем при проектировании им образовательной деятельности и является составным компонентом основной профессиональной образовательной программы.

При составлении РП ПМ необходимо учесть следующее:

1. Рассмотрение и обсуждение РП ПМ осуществляется ежегодно на заседаниях рабочих групп ОП соответствующего профиля. РП ПМ утверждается директором, что отражается на втором листе.
2. В графе №1 «Наименование разделов и тем» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по разделам и темам.
3. В графе №2 «Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по дидактическим единицам (вопросам), № лабораторных работ и практических занятий. Следует выделять основные темы с разбивкой на занятия – 1 час.
4. В графе 3 «Объём часов» ставится дробь, числитель которой означает количество часов, отведенных на занятие в данный день, а знаменатель – количество часов, прошедшее с начала учебного года. Например, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5 и т.д.
5. В графе №4 «Уровень освоения» указывается уровень освоения темы в соответствии с рекомендациями: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)
6. В графе 5 «№ занятий» последовательно проставляются номера занятий (1.2.3....), которые должны соответствовать записям, зафиксированным в журнале теоретических занятий по соответствующим ПМ.
7. В графе 6 «Вид занятия» планируются виды учебных занятий: лекция, семинар, лабораторная работа, практическое занятие, контрольная работа, консультация, выполнение курсовой работы, комбинированный урок, деловая или ролевая игра, разбор конкретных ситуаций, психологический и иной тренинг, компьютерная симуляция, групповая дискуссия (условные обозначения - ЛР – лабораторная работа; ПЗ – практическое занятие; КУ - комбинированный урок).
8. В графе 7 «Внеаудиторная самостоятельная работа» указываются виды внеаудиторной самостоятельной работы (проработка конспектов занятий, самостоятельная работа с учебником и нормативной литературой, решение задач, выполнение отчётных работ к практическим занятиям и лабораторным работам, выполнение расчетно-графических работ, написание рефератов, подготовка презентаций, подготовка докладов, подготовка сообщений и др.).
9. В графе №8 «Количество часов» указывается количество часов, отведённое на внеаудиторную самостоятельную работу.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1.- ПК 3.2.	МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	97	75	60		12		-	-
ПК 3.1.- ПК 3.2.	МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	134	144	54	30	10			-
ПК 3.1.- ПК 3.2.	МДК 03.03 Организация сервисного обслуживания на пассажирском транспорте	174	144	80		20			
ПК 3.1.- ПК 3.2.	МДК 03.04 Перевозка грузов на особых условиях	132	108	64		14			
ПК 3.1.- ПК 3.2.	УП.03.Учебная практика	144						144	
ПК 3.1.- ПК 3.2.	ПП.03.Производственная практика	360							360
	Квалификационный экзамен	10							
	Всего:	1051	441	258	30	177	56	144	360

3.2 Содержание обучения по учебной программе профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	№ занятия	Вид занятия	Внеаудиторная самостоятельная работа	
						Задание	Кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8
МДК 03.01 Транспортно – экспедиционная деятельность (по видам)		75					12
Тема 1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности	Содержание учебного материала	5					
	Понятия и определения транспортно- экспедиционного обслуживания	1/1	1	1	Лекция		
	Субъекты транспортно-экспедиционной деятельности.	1/2	1	2	Лекция		
	Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания.	1/3	1	3	Лекция		
	Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов.	1/4	1	4	КУ		
	Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг	1/5	1	5	КУ		
Тема 2. Нормативно-правовая база транспорт-но-экспедиционной	Содержание учебного материала	4					
	Система нормативно-законодательных актов,	1/6	2	6	Лекция		

деятельности	регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.						
	Система нормативно-законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.	1/7	1	7	Лекция		
	Стандартизация основных этапов транспортно-экспедиционной деятельности.	1/8	2	8	КУ		
	Стандартизация основных этапов транспортно-экспедиционной деятельности.	1/9	1	9	КУ		
Тема 3. Договор купли – продажи	Содержание учебного материала	9					
	Общая характеристика договора купли – продажи.	1/10	1	10	Лекция		
	Общая характеристика договора купли – продажи.	1/11	2	11	КУ		
	Базисные условия поставки.	1/12	1	12	КУ		
	Базисные условия поставки.	1/13	2	13	КУ		
	Базисные условия поставки.	1/14	1	14	КУ		
	Транспортные условия договора купли – продажи	1/15	1	15	КУ		
	Транспортные условия договора купли – продажи	1/16	1	16	КУ		
	Практическое занятие № 1. Анализ пакета унифицированных форм первичных учётных документов для осуществления перевозочного процесса (порядок заполнения	1/17	2	17	ПЗ		

	договора на поставку, транспортной накладной и др. форм документов)						
	Практическое занятие № 1. Анализ пакета унифицированных форм первичных учётных документов для осуществления перевозочного процесса (порядок заполнения договора на поставку, транспортной накладной и др. форм документов)	1/18	1	18	ПЗ		
Тема 4 Транспортно-экспедиционные операции	Содержание учебного материала	5					
	Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза.	1/19	1	19	Лекция		
	Транспортно-экспедиционные операции в пути следования.	1/20	2	20	Лекция		
	Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза.	1/21	1	21	Лекция		
	Транспортно-экспедиционное обслуживание контейнерных грузов.	1/22	2	22	КУ		
	Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях.	1/23	2	23	КУ		
Тема 5 Документальное оформление доставки грузов	Содержание учебного материала	15					
	Сопроводительные документы по договорам перевозки грузов	1/24	2	24	Лекция		
	Сопроводительные документы по договорам перевозки грузов	1/25	2	25	КУ		

Организация документооборота при различных перевозках.	1/26	1	26	КУ		
Организация документооборота при различных перевозках.	1/27	1	27	КУ		
Организация документооборота при различных перевозках.	1/28	1	28	КУ		
Практическое занятие № 2. Оформление договора на поставку, договора транспортной экспедиции	1/29	1	29	ПЗ		
Практическое занятие № 2. Оформление договора на поставку, договора транспортной экспедиции	1/30	1	30	ПЗ		
Организация документооборота при различных перевозках.	1/31	2	31	КУ		
Организация документооборота при различных перевозках.	1/32	1	32	КУ		
Практическое занятие № 3. Оформление поручения экспедитору, экспедиторская расписка, складская расписка	1/33	1	33	ПЗ		
Практическое занятие № 3. Оформление поручения экспедитору, экспедиторская расписка, складская расписка	1/34	1	34	ПЗ		
Организация документооборота при различных перевозках.	1/35	2	35	КУ		
Организация	1/36	1	36	КУ		

	документооборота при различных перевозках.						
	Практическое занятие № 4. Оформление транспортной накладной, путевого листа, товарно-транспортной накладной	1/37	2	37	ПЗ		
	Практическое занятие № 4. Оформление транспортной накладной, путевого листа, товарно-транспортной накладной	1/38	1	38	ПЗ		
Тема 6 Транспортно-экспедиционная деятельность обменных пунктов и терминалов	Содержание учебного материала	8					
	Терминал. Терминальные системы перевозок.	1/39	2	39	Лекция		
	Правовое положение терминалов.	1/40	2	40	КУ	Работа с нормативной документацией	2
	Технология работы терминалов.	1/41	2	41	КУ	Работа с нормативной документацией	2
	Правовое положение подъездных путей.	1/42	1	42	КУ		
	Составление общей схемы терминала и определение расчетного размера площади зон терминала	1/43	2	43	КУ		
	Составление общей схемы терминала и определение расчетного размера площади зон терминала	1/44	1	44	КУ		
	Практическое занятие № 5. Составление общей схемы терминала и	1/45	1	45	ПЗ		

	определение расчетного размера площади зон терминала						
	Практическое занятие № 5. Составление общей схемы терминала и определение расчетного размера площади зон терминала	1/46	2	46	ПЗ		
Тема 7 Рыночные механизмы транспортно-экспедиционной деятельности	Содержание учебного материала	8					
	Роль и место транспортно-экспедиционного обслуживания в рыночной экономике	1/47	1	47	Лекция		
	Конкуренция на рынке транспортно-экспедиционного обслуживания.	1/48	1	48	КУ		
	Формирование доходов и расходов транспортно-экспедиционного обслуживания.	1/49	2	49	КУ		
	Структура затрат на осуществление транспортно-экспедиционной деятельности.	1/50	2	50	КУ		
	Механизм формирования тарифов Основные показатели и оценка технико-экономической эффективности	1/51	2	51	КУ		

	транспортно-экспедиционного обслуживания.						
	Совершенствование транспортно-экспедиционной деятельности в Российской Федерации.	1/52	1	52	КУ	Работа с информационными источниками	2
	Совершенствование транспортно-экспедиционной	1/53	1	53	КУ		
	Практическое занятие №6 Расчёт тарифов на перевозку грузов	1/54	1	54	ПЗ		
Тема 8. Введение в логистику	Содержание учебного материала	3					
	Основные цели, сущность и задачи логистики. Основные понятия и определения логистики. Объекты логистического управления.	1/55	2	55	Лекция		
	Логистические потоки и их характеристики..	1/56	3	56	Лекция		
	Основные принципы транспортной логистики. Особенности функционирования внутрипроизводственной логистики	1/57	3	57	КУ	Работа с информационными источниками	2
Тема 9. Логистические системы и транспорт	Содержание учебного материала	8					
	Понятие логистической системы и ее характеристики.	1/58	2	58	Лекция		
	Транспортная составляющая	1/59	3	59	Лекция	Работа с	2

	логистических систем..					информационными источниками	
	Транспортный и экспедиторский сервис.	1/60	3	60	КУ		
	Организация логистических систем доставки грузов.	1/61	3	61	КУ		
	Проектирование систем транспортировки скоропортящихся грузов на логистических принципах	1/62	3	62	КУ		
	Практическое занятие № 7. Выбор маршрутов движения (постановка и решение задач)	1/63	3	63	ПЗ		
	Проектирование систем транспортировки скоропортящихся грузов на логистических принципах	1/64	3	64	КУ		
	Практическое занятие № 8. Логистические системы доставки (решение ситуационных задач и анализ решений).	1/65	3	65	ПЗ		
Тема 10. Построение транспортных логистических цепей	Содержание учебного материала	6					
	Основы построения транспортных логистических цепей. Перевозка грузов на различных видах транспорта.	1/66	3	66	Лекция	Подготовка сообщения	2
	Логистический подход к организации транспортного процесса.	1/67	3	67	КУ		
	Маршрут транспортировки груза.	1/68	3	68	КУ		
	Практическое занятие № 9	1/69	3	69	ПЗ		

	Выбор вида автотранспорта и альтернативных видов транспорта. Их сравнительная оценка						
	Практическое занятие № 10. Определение рациональных маршрутов перевозок грузов.	1/70	3	70	ПЗ		
	Логистика складирования.	1/71	3	71	КУ		
Тема 11. Логистические аспекты тары и упаковки грузов	Содержание учебного материала	4					
	Виды тары и упаковки, методы ее проверки.	1/72	3	72	КУ		
	Требования к таре, упаковке грузов.	1/73	3	73	КУ		
	Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок.	1/74	3	74	КУ		
	Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора.	1/75	3	75	КУ		
Всего МДК 03.01: максимальной нагрузки 97 часов аудиторной нагрузки – 75 часов самостоятельной работы – 12 часов В том числе практических занятий 15 часов, экзамен - 10 часов							
МДК 03.02. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте		134					10
Тема 1. Грузы и грузопотоки	Содержание учебного материала	8					
	Классификация грузов.	1/1	1	76	Лекция		
	Тара, основные технико-экономические требования к таре.	1/2	1	77	Лекция		
	Маркировка грузов.	1/3	1	78	Лекция	.	

	Объем перевозок, грузооборот, их структура и характеристика. Грузовые потоки.	1/4	1	79	Лекция с разбором конкретных ситуаций		
	Практическое занятие № 1. Расчёт грузооборота и грузопотоков.	1/5	2	80	ПЗ		
	Практическое занятие № 1. Расчёт грузооборота и грузопотоков.	1/6	1	81	ПЗ		
	Практическое занятие № 2. Выбор автомобиля для перевозки грузов.	1/7	2	82	ПЗ		
	Практическое занятие № 2. Выбор автомобиля для перевозки грузов.	1/8	2	83	ПЗ		
Тема 2. Общие требования к организации перевозок грузов	Содержание учебного материала	7					
	Организация перевозок грузов и ее влияние на качество перевозочного процесса.	1/9	1	84	Лекция		
	Коммерческая деятельность грузовых автотранспортных предприятий.	1/10	1	85	Лекция		
	Правила перевозок грузов автомобильным транспортом.	1/11	1	86	Лекция		
	Понятие договора на перевозку грузов автомобильным транспортом.	1/12	1	87	Лекция		
	Организация труда водителей.	1/13	1	88	Лекция		
	Практическое занятие № 3. Составление графиков работы водителей на линии.	1/14	3	89	ПЗ		
	Практическое занятие № 3.	1/15	3	90	ПЗ		

	Составление графиков работы водителей на линии.						
Тема 3. Организация перевозок грузов автомобильным подвижным составом	Содержание учебного материала	11					
	Общие требования к организации перевозок грузов автомобильным подвижным составом.	1/16	1	91	Беседа		
	Меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов.	1/17	1	92	Лекция		
	Прием грузов к перевозке.	1/18	1	93	Лекция		
	Правила пломбирования грузов.	1/19	2	94	Беседа-опрос		
	Правила погрузки и разгрузки грузов.	1/20	1	95	Лекция		
	Правила выдачи грузов.	1/21	1	96	Лекция		
	Правила составления актов и предъявления претензий	1/22	1	97	Лекция		
	Практическое занятие № 4. Определение сроков доставки грузов	1/23	3	98	ПЗ		
	Практическое занятие № 4. Определение сроков доставки грузов	1/24	3	99	ПЗ		
	Практическое занятие № 5. Определение сроков погрузки и выгрузки грузов средствами грузоотправителей и грузополучателей	1/25	3	100	ПЗ		
	Практическое занятие № 5. Определение сроков погрузки и выгрузки грузов средствами грузоотправителей и	1/26	3	101	ПЗ		

	грузополучателей						
Тема 4. Оперативное руководство перевозками грузов.	Содержание учебного материала	17					
	Порядок приема заявок (заказов) на перевозки грузов.	1/27	1	102	Лекция		
	Перевозка грузов в международном сообщении	1/28	1	103	Лекция		
	Составление оперативного сменно-суточного плана перевозок (разрядки).	1/29	1	104	Лекция		
	Виды путевых листов и товарно-транспортных накладных (ТТН).	1/30	1	105	Лекция		
	Организация выпуска подвижного состава на линию.	1/31	1	106	Лекция		
	Оперативное диспетчерское руководство грузовыми перевозками.	1/32	1	107	Лекция		
	Средства связи, применяемые на автомобильном транспорте.	1/33	1	108	Лекция		
	Диспетчерский анализ: сдача путевых листов и товарно-транспортных накладных, выполнение сменных заданий водителями, выполнение оперативного суточного плана.	1/34	1	109	Лекция		
	Диспетчерский анализ: сдача путевых листов и товарно-транспортных накладных, выполнение сменных заданий водителями, выполнение оперативного суточного плана.	1/35	1	110	Лекция		
	Практическое занятие № 6. Расчет сменных заданий	1/36	3	111	ПЗ		

	водителям.						
	Практическое занятие № 6. Расчет сменных заданий водителям..	1/37	3	112	ПЗ		
	Практическое занятие № 7. Составление разнарядки подвижного состава.	1/38	3	113	ПЗ		
	Практическое занятие № 7. Составление разнарядки подвижного состава.	1/39	3	114	ПЗ		
	Практическое занятие № 8. Заполнение и обработка путевых листов и ТТН	1/40	3	115	ПЗ		
	Практическое занятие № 8. Заполнение и обработка путевых листов и ТТН	1/41	3	116	ПЗ		
	Практическое занятие № 9. Составление графика выпуска подвижного состава на линию.	1/42	3	117	ПЗ		
	Практическое занятие № 9. Составление графика выпуска подвижного состава на линию.	1/43	3	118	ПЗ		
Тема 5. Контейнерные и пакетные перевозки грузов.	Содержание учебного материала	8					
	Контейнерные перевозки грузов.	1/44	1	119	Лекция		
	Классификация контейнеров, ГОСТы на контейнеры. Расчет потребного количества контейнеров.	1/45	1	120	Лекция		
	Пакетный способ перевозки грузов.	1/46	2	121	Беседа-опрос		

	Классификация поддонов, ГОСТы на поддоны. Пакетный способ перевозки грузов без поддонов.	1/47	1	122	Лекция		
	Обменные контейнерные пункты, терминалы.	1/48	2	123	КУ		
	Преимущества и экономическая эффективность контейнерных и пакетных перевозок грузов.	1/49	2	124	КУ		
	Практическое занятие № 10. Расчет потребного количества контейнеров и поддонов.	1/50	2	125	ПЗ		
	Практическое занятие № 10. Расчет потребного количества контейнеров и поддонов.	1/51	3	126	ПЗ		
Тема 6. Организация и механизация погрузочно-разгрузочных работ.	Содержание учебного материала	13					
	Понятие о погрузочно-разгрузочном пункте.	1/52	2	127	КУ		
	Посты и фронт погрузочно-разгрузочных работ.	1/53	2	128	КУ		
	Пропускная способность поста, пункта.	1/54	2	129	КУ		
	Организация совместной работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных машин.	1/55	2	130	КУ		
	Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах. Классификация, основные параметры и	1/56	2	131	КУ		

	показатели погрузочно-разгрузочных машин и устройств.						
	Грузозахватные устройства, их классификация. Требования к грузозахватным устройствам.	1/57	2	132	КУ		
	Универсальные погрузочно-разгрузочные машины.	1/58	2	133	КУ		
	Практическое занятие №11. Определение пропускной способности поста, пункта.	1/59	3	134	ПЗ		
	Практическое занятие №11. Определение пропускной способности поста, пункта.	1/60	3	135	ПЗ		
	Практическое занятие №12. Определение потребного количества постов для освоения заданного расчетного суточного объема работ.	1/61	3	136	ПЗ		
	Практическое занятие №12. Определение потребного количества постов для освоения заданного расчетного суточного объема работ.	1/62	3	137	ПЗ		
	Практическое занятие №13. Построение графика совместной работы автомобилей и механизмов.	1/63	3	138	ПЗ		
	Практическое занятие №13. Построение графика совместной работы автомобилей и механизмов.	1/64	3	139	ПЗ		
Тема 7. Технология перевозок основных видов грузов	Содержание учебного материала	10					
	Классификация и специфика	1/65	2	140	КУ	Подготовка	2

	перевозок грузов для строительства					сообщения	
	Классификация и специфика перевозок грузов отраслей для сельского хозяйства и отраслей перерабатывающих сельскохозяйственную продукцию	1/66	2	141	КУ		
	Специфика перевозок грузов для оптовой и розничной торговли и общественного питания	1/67	2	142	КУ		
	Специфика перевозок грузов для оптовой и розничной торговли и общественного питания	1/68	2	143	КУ	Подготовка презентации	2
	Перевозка леса и лесоматериалов, металла, требования к подвижному составу.	1/69	2	144	КУ		
	Перевозка леса и лесоматериалов, металла, требования к подвижному составу.	1/70	2	145	КУ		
	Транспортно-технологические схемы доставки различных видов грузов.	1/71	3	146	КУ		
	Транспортно-технологические схемы доставки различных видов грузов.	1/72	3	147	КУ		
	Практическое занятие № 14. Составление транспортно-технологических схем доставки различных видов грузов.	1/73	3	148	ПЗ		

	Практическое занятие № 14. Составление транспортно-технологических схем доставки различных видов грузов.	1/74	3	149	ПЗ		
Тема 8. Междугородные и международные перевозки грузов.	Содержание учебного материала	10					
	Организация движения при междугородных перевозках.	1/75	2	150	КУ		
	Организация работы водителей при сквозном и участковом методах движения.	1/76	2	151	КУ		
	Виды междугородных перевозок грузов, порядок их выполнения.	1/77	2	152	КУ		
	Документооборот. Подвижной состав для междугородных перевозок грузов.	1/78	1	153	КУ		
	Международные автомобильные перевозки грузов, их специфика.	1/79	1	154	КУ		
	Правовое регулирование международных перевозок грузов.	1/80	1	155	КУ	Работа с нормативной документацией	2
	Ассоциация международных автомобильных перевозчиков (АСМАП).	1/81	1	156	КУ	Работа с нормативной документацией	2
	Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ).	1/82	1	157	КУ	Работа с нормативной документацией	2
	Практическое занятие №15. Расчет потребного количества подвижного состава при междугородных перевозках	1/83	3	158	ПЗ		

	Практическое занятие №15. Расчет потребного количества подвижного состава при междугородных перевозках	1/84	3	159	ПЗ		
Курсовая работа	Содержание учебного материала	30					
	Введение	1/85	2	160	КР		
	Выдача заданий	1/86	2	161	КР		
	Содержание курсовой работы, ее цель.	1/87	2	162	КР		
	Содержание курсовой работы, ее цель.	1/88	2	163	КР		
	Содержание курсовой работы, ее цель.	1/89	3	164	КР		
	Анализ исходных данных.	1/90	2	165	КР		
	Анализ исходных данных.	1/91	2	166	КР		
	Анализ исходных данных.	1/92	3	167	КР		
	Основные принципы системы перевозок. Выбор перевозчика	1/93	2	168	КР		
	Основные принципы системы перевозок. Выбор перевозчика	1/94	3	169	КР		
	Основные принципы системы перевозок. Выбор перевозчика	1/95	2	170	КР		
	Выбор транспортно-технологической схемы доставки	1/96	3	171	КР		
	Выбор транспортно-технологической схемы доставки	1/97	2	172	КР		
	Выбор транспортно-технологической схемы доставки	1/98	2	173	КР		
	Разработка мероприятий по	1/99	2	174	КР		

	совершенствованию системы грузоперевозок с учетом логистических принципов						
	Разработка мероприятий по совершенствованию системы грузоперевозок с учетом логистических принципов	1/100	2	175	КР		
	Разработка мероприятий по совершенствованию системы грузоперевозок с учетом логистических принципов	1/101	2	176	КР		
	Разработка мероприятий по совершенствованию системы грузоперевозок с учетом логистических принципов	1/102	2	177	КР		
	Разработка рационального маршрута движения транспортных средств	1/103	3	178	КР		
	Разработка рационального маршрута движения транспортных средств	1/104	3	179	КР		
	Разработка рационального маршрута движения транспортных средств	1/105	3	180	КР		
	Разработка рационального маршрута движения транспортных средств	1/106	3	181	КР		
	Разработка предложений по выбору рационального типа подвижного состава	1/107	3	182	КР		
	Разработка предложений по выбору рационального типа подвижного состава	1/108	3	183	КР		
	Разработка предложений по выбору рационального типа	1/109	3	184	КР		

	подвижного состава						
	Разработка предложений по выбору рационального типа подвижного состава	1/110	3	185	КР		
	Оформление пояснительной записки	1/111	3	186	КР		
	Оформление пояснительной записки	1/112	3	187	КР		
	Оформление пояснительной записки	1/113	3	188	КР		
	Оформление пояснительной записки	1/114	3	189	КР		
Всего МДК 03.02: максимальной нагрузки 134 часа аудиторной нагрузки – 114 часов самостоятельной работы – 10 часов В том числе практических занятий 30 часов, курсовая работа – 30 часов, экзамен – 10 часов							
МДК 03.03 Организация сервисного обслуживания на пассажирском транспорте		144					20
Тема 1. Основные понятия автомобильного транспорта в транспортном процессе	Содержание учебного материала	14					
	История развития автомобильного транспорта в России и за рубежом.	1/1	1	190	Лекция		
	Виды транспорта и их сравнительная характеристика, тенденции развития, значение для оказания сервисных услуг.	1/2	2	191	КУ	Проработка конспекта лекций	1
	Виды и функции сервиса на автомобильном транспорте. Понятие «услуга транспорта»	1/3	2	192	КУ		
	Основные нормативно-	1/4	2	193	КУ		

	правовые акты регулирующие вопросы сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.						
	Основные нормативно-правовые акты регулирующие вопросы сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.	1/5	2	194	КУ		
	Нормативно правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность работников автомобильного транспорта	1/6	1	195	КУ		
	Нормативно правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность работников автомобильного транспорта	1/7	1	196	КУ	Работа с нормативной документацией	2
	Практическое занятие №1. Составление сравнительной таблицы автомобильном транспорте с другими видами транспорта по характерным особенностям сервиса, преимуществам и недостаткам	1/8	3	197	ПЗ		
	Практическое занятие №1. Составление сравнительной таблицы автомобильном транспорте с другими видами транспорта по характерным особенностям сервиса, преимуществам и недостаткам	1/9	3	198	ПЗ		

	Практическое занятие №1. Составление сравнительной таблицы автомобильном транспорте с другими видами транспорта по характерным особенностям сервиса, преимуществам и недостаткам	1/10	3	199	ПЗ		
	Практическое занятие №1. Составление сравнительной таблицы автомобильном транспорте с другими видами транспорта по характерным особенностям сервиса, преимуществам и недостаткам	1/11	3	200	ПЗ		
	Практическое занятие №2. Выстраивание операционной модели организации сервиса на автомобильном транспорте	1/12	3	201	ПЗ		
	Практическое занятие №2. Выстраивание операционной модели организации сервиса на автомобильном транспорте	1/13	3	202	ПЗ		
	Практическое занятие №2. Выстраивание операционной модели организации сервиса на автомобильном транспорте	1/14	3	203	ПЗ		
Тема 2. Организационная структура и функции сервиса на	Содержание учебного материала	28					
	Организационная структура предприятий автомобильного	1/15	1	204	Лекция		

автомобильном транспорте	транспорта.						
	Организационная структура предприятий автомобильного транспорта.	1/16	1	205	Лекция		
	Виды рабочих мест работников автомобильного транспорта и их должностные обязанности.	1/17	2	206	КУ		
	Виды рабочих мест работников автомобильного транспорта и их должностные обязанности.	1/18	2	207	КУ		
	Назначение автовокзалов, автостанций и транспортно-пассажирских пунктов.	1/19	2	208	КУ		
	Назначение автовокзалов, автостанций и транспортно-пассажирских пунктов.	1/20	2	209	КУ		
	Структура автовокзалов, автостанций и транспортно-пересадочного узлов, особенности их работы.	1/21	1	210	Лекция	Работа с нормативной документацией	2
	Структура автовокзалов, автостанций и транспортно-пересадочного узлов, особенности их работы.	1/22	2	211	Лекция		
	Сервисное обслуживание пассажиров в пунктах прибытия и отправления автотранспортных средств	1/23	2	212	КУ		
	Процессы сервиса на	1/24	2	213	КУ		

	автомобильном транспорте, их виды и сущность, значение в обслуживании потребителей.						
	Основные составляющие процессов сервиса на транспорте: технологические, технические, культурно-развлекательные	1/25	2	214	Лекция		
	Требования к процессам сервиса на транспорте и перечень выполняемых работ, основные функции: перевозка пассажиров и грузов, подготовка перевозочных средств, погрузочно-разгрузочные работы, внутрискладские операции, хранение вещей и грузов.	1/26	2	215	Лекция		
	Особенности организации сервиса для пассажиров, следующих в пригородном сообщении, в междугородном сообщении, в международном сообщении, в городском сообщении.	1/27	2	216	КУ		
	Особенности организации сервиса для пассажиров, следующих в пригородном сообщении, в междугородном сообщении, в международном сообщении, в городском сообщении.	1/28	2	217	КУ		
	Основные критерии, влияющие на организацию	1/29	1	218	Лекция		

	маршрутной системы для пассажирского автомобильного транспорта.						
	Сервисное обслуживание при организации грузовых перевозок на автомобильном транспорте	1/30	2	219	КУ		
	Практическое занятие 3. Разработка плана формирования сервисного обслуживания на автовокзале, автостанции, транспортно-пересадочных узлах	1/31	3	220	ПЗ		
	Практическое занятие 3. Разработка плана формирования сервисного обслуживания на автовокзале, автостанции, транспортно-пересадочных узлах	1/32	3	221	ПЗ		
	Практическое занятие 4. Блок-схема структуры управления автовокзала, автостанции, транспортно-пересадочного узла	1/33	3	222	ПЗ		
	Практическое занятие 4. Блок-схема структуры управления автовокзала, автостанции, транспортно-пересадочного узла	1/34	3	223	ПЗ		
	Практическое занятие 5. Выявление основных потребностей в сервисных услугах в пунктах	1/35	3	224	ПЗ		

	отправления (автовокзалах, автостанциях, транспортно-пересадочных узлах). Разработка вариантов схем туристических маршрутов						
	Практическое занятие 5. Выявление основных потребностей в сервисных услугах в пунктах отправления (автовокзалах, автостанциях, транспортно-пересадочных узлах). Разработка вариантов схем туристических маршрутов	1/36	3	225	ПЗ		
	Практическое занятие 6. Расчет экономической эффективности введения сервисных услуг.	1/37	3	226	ПЗ		
	Практическое занятие 6. Расчет экономической эффективности введения сервисных услуг.	1/38	3	227	ПЗ		
	Практическое занятие 7. Определение основных принципов сервисного обслуживания пассажиров в зависимости от маршрута следования (городского, междугороднего, международного)	1/39	3	228	ПЗ		
	Практическое занятие 7. Определение основных принципов сервисного	1/40	3	229	ПЗ		

	обслуживания пассажиров в зависимости от маршрута следования (городского, междугороднего, международного)						
	Практическое занятие 8. Разработка правил этикета работников предприятия автомобильного транспорта	1/41	3	230	ПЗ		
	Практическое занятие 8. Разработка правил этикета работников предприятия автомобильного транспорта	1/42	3	231	ПЗ		
Тема 1.3. Сервис в транспортном обслуживании населения	Содержание учебного материала	20					
	Основы управления качеством перевозок пассажиров, виды мероприятий, порядок проведения.	1/43	1	232	Лекция		
	Основы управления качеством перевозок пассажиров, виды мероприятий, порядок проведения.	1/44	1	233	Лекция		
	Место сервиса в транспортном обслуживании населения.	1/45	1	234	КУ		
	Место сервиса в транспортном обслуживании населения.	1/46	1	235	КУ		
	Основные задачи транспортного сервиса в пассажирских перевозках	1/47	1	236	Лекция		
	Основные задачи транспортного сервиса в пассажирских перевозках	1/48	1	237	Лекция		

	Сегментация рынка пассажирских перевозок.	1/49	1	238	Лекция		
	Сегментация рынка грузовых перевозок.	1/50	1	239	Лекция		
	Практическое занятие 9. Определение критериев выбора пассажирами компании, оказывающей транспортные услуги. Разработка рекламных материалов для размещения на пунктах отправления автотранспортных средств	1/51	1	240	ПЗ		
	Практическое занятие 9. Определение критериев выбора пассажирами компании, оказывающей транспортные услуги. Разработка рекламных материалов для размещения на пунктах отправления автотранспортных средств	1/52	1	241	ПЗ		
	Практическое занятие 9. Определение критериев выбора пассажирами компании, оказывающей транспортные услуги. Разработка рекламных материалов для размещения на пунктах отправления автотранспортных средств	1/53	3	242	ПЗ		
	Практическое занятие 9. Определение критериев выбора пассажирами компании, оказывающей	1/54	3	243	ПЗ	Подготовка презентации	2

	транспортные услуги. Разработка рекламных материалов для размещения на пунктах отправления автотранспортных средств						
	Практическое занятие 10. Оценка сегментации рынка транспортных услуг. Оценка значимости услуг, предоставляемых автотранспортными предприятиями	1/55	3	244	ПЗ		
	Практическое занятие 10. Оценка сегментации рынка транспортных услуг. Оценка значимости услуг, предоставляемых автотранспортными предприятиями	1/56	3	245	ПЗ		
	Практическое занятие 11. Составить таблицу классификации транспортных услуг по пассажирским перевозкам и грузовым перевозкам	1/57	3	246	ПЗ		
	Практическое занятие 11. Составить таблицу классификации транспортных услуг по пассажирским перевозкам и грузовым перевозкам	1/58	3	247	ПЗ		
	Практическое занятие 12. Построение таблицы показателей качества транспортной услуги	1/59	3	248	ПЗ		

	Практическое занятие 12. Построение таблицы показателей качества транспортной услуги	1/60	3	249	ПЗ		
	Практическое занятие 13. Построение блок-схемы классификации перевозок пассажирским автомобильным транспортом и грузовым автотранспортом	1/61	3	250	ПЗ		
	Практическое занятие 13. Построение блок-схемы классификации перевозок пассажирским автомобильным транспортом и грузовым автотранспортом	1/62	3	251	ПЗ		
Тема 4. Информационное обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте	Содержание учебного материала	19					
	Информационные услуги на автомобильном транспорте при перевозках пассажиров и перевозках грузов.	1/63	1	252	Лекция	Проработка конспекта лекций	1
	Информационные услуги на автомобильном транспорте при перевозках пассажиров и перевозках грузов.	1/64	1	253	Лекция		
	Требования к предоставляемой информации: на автовокзалах, автостанциях, транспортно- пересадочных узлах транспортом.	1/65	1	254	Лекция		
	Требования к предоставляемой информации: на автовокзалах, автостанциях, транспортно- пересадочных узлах	1/66	1	255	Лекция		

	транспортом.						
	Технические средства связи, применяемые в диспетчерской системе управления на автомобильном транспорте. Способы отображения информации	1/67	2	256	КУ		
	Технические средства связи, применяемые в диспетчерской системе управления на автомобильном транспорте. Способы отображения информации	1/68	2	257	КУ		
	Инновационные технологии в информационном обслуживании.	1/69	2	258	Лекция	Самостоятельная работа с информационными источниками	2
	Технические средства для отображения и передачи информации.	1/70		259	КУ		
	Маркетинг транспортных услуг, маркетинговые подходы на автомобильном пассажирских и грузовых перевозках	1/71	2	260	КУ		
	Практическое занятие 14. Составить план оснащения средствами связи автовокзала, автостанции, транспортно-пересадочного узла. Проработка принципов информатизации в автомобильных пассажирских перевозках	1/72	3	261	ПЗ		

	Практическое занятие 14. Составить план оснащения средствами связи автовокзала, автостанции, транспортно-пересадочного узла. Проработка принципов информатизации в автомобильных пассажирских перевозках	1/73	3	262	ПЗ		
	Практическое занятие 15. Разработка критериев по оценке качественна информационных услуг	1/74	3	263	ПЗ		
	Практическое занятие 15. Разработка критериев по оценке качественна информационных услуг	1/75	3	264	ПЗ		
	Практическое занятие 16. Презентация транспортной компании в рекламных целях	1/76	3	265	ПЗ		
	Практическое занятие 16. Презентация транспортной компании в рекламных целях	1/77	3	266	ПЗ		
	Практическое занятие 17. Маркетинговые исследования на автомобильном транспорте. Позиционирование услуг на автомобильном транспорте на рынке транспортных услуг	1/78	3	267	ПЗ		
	Практическое занятие 17. Маркетинговые исследования на автомобильном транспорте. Позиционирование услуг на автомобильном транспорте на рынке транспортных услуг	1/79	3	268	ПЗ		

	Практическое занятие 18. Виды технических средств диспетчеризации перевозок на автомобильном транспорте. Виды технических средств отображения и передачи информации на автомобильном транспорте	1/80	3	269	ПЗ		
	Практическое занятие 18. Виды технических средств диспетчеризации перевозок на автомобильном транспорте. Виды технических средств отображения и передачи информации на автомобильном транспорте	1/81	3	270	ПЗ		
Управленческая психология и профессиональная этика (вариатив)							
Тема 1.1 Управленческая психология, её объект и предмет. Основные принципы и методы	Содержание учебного материала	6					
	Предмет психологии управления. Понятие об объекте управления и деятельности управляющего	1/82	1	271	Лекция		
	Основные психологические проблемы управления	1/83	1	272	Лекция		
	Психологические закономерности управленческой деятельности.	1/84	1	273	Лекция		
	Психология и смежные науки о человеке: психология и философия; психология и социология; психология и	1/85	2	274	КУ		

	этика; психология и педагогика						
	Основные принципы психологии.	1/86	2	275	КУ		
	Основные методы психологии, описательные методы практической психологии.	1/87	2	276	КУ		
Тема 2 Психология управления общением	Содержание учебного материала	7					
	Общение как социально-психологический феномен. Психологические особенности управленческого общения. Коммуникативный минимум.	1/88	1	277	круглый стол-дебаты		
	Семинар-практикум. Выполнить задания на отработку умений и навыков межличностного общения (на примере интерпретации и классификации пословиц).	1/89	3	278	ПЗ		
	Выполнить самотестирование: тест «Манипулятор».	1/90	3	279	ПЗ		
	Выполнить упражнения на коррекцию и тренировку вербальных способов общения.	1/91	3	280	ПЗ		
	Выполнить упражнения на тренировку вербальных способов общения с помощью Я-высказываний	1/92	3	281	ПЗ		
	Выполнить оценку коммуникативного минимума руководителя организации.	1/93	3	282	ПЗ		
	Выполнить самотестирование на оценку коммуникабельности.	1/94	3	283	ПЗ		

Тема 3. Личность в управленческом процессе.	Содержание учебного материала	4					
	Личность как объект и субъект управления. Личность управленца и профессиональная карьера.	1/95	1	284	лекция		
	Основные компоненты профессионально значимых качеств руководителя. Производственная мотивация.	1/96	1	285	лекция	Подготовка к семинару	2
	Семинар. Обсудить основные вопросы по теме. (Личность в управленческом процессе) Сделать выводы.	1/97	2	286	ПЗ		
	Выявить профессионально значимые качества личности руководителя помощью тест-опросника. Интерпретировать доминирующий тип личности руководителя.	1/98	2	287	ПЗ		
Тема 4. Психология управления группой.	Содержание учебного материала	4					
	Социально-психологическая сущность групп. Общая характеристика малых и больших групп.	1/99	1	288	лекция с элементами беседы		
	Социально-психологическая сущность организаций. Сущность групповых социально-психологических явлений.	1/100	1	289	проблемная лекция		
	Семинар. Обсудить сущность групповых социально-психологических явлений, сделать аргументированные	1/101	1	290	ПЗ		

	выводы.						
	Определить психологический климат в коллективе путем тестирования.	1/102	1	291	ПЗ		
Тема 5 Основные понятия этики и морали	Содержание учебного материала	6					
	Понятие «мораль», «нравственность», «этика».	1/103	2	292	КУ		
	Мораль в сфере делового общения.	1/104	2	293	КУ		
	Деловая (профессиональная) этика, её принципы и нормы	1/105	2	294	КУ		
	Понятие этики. Основные виды этики: гуманистическая и авторитарная	1/106	2	295	КУ		
	Структура этики. Этика и мораль.	1/107	2	296	КУ		
	Единство правовой и нравственной ответственности руководителя и делового человека	1/108	2	297	КУ		
Тема 6 Этикет письменного делового общения и обмена деловой информацией	Содержание учебного материала	4					
	Официально-деловой стиль Типы официальных документов	1/109	3	298	КУ		
	Составить продукт письменной коммуникации. Написать резюме/деловое письмо.	1/110	3	299	ПЗ	подбор производственных ситуаций	2
	Составить программу встречи иностранной делегации.	1/111	3	300	ПЗ		
	Тест: «Деловой этикет в	1/112	3	301	ПЗ		

	общении с иностранными партнерами»						
Тема 7 Этикет и культура поведения делового человека.	Содержание учебного материала	12					
	Компоненты культуры речи. Основы речевой этики.	1/113	2	302	лекция		
	Виды речевого воздействия	1/114	2	303	лекция		
	Современные требования к культуре поведения и воспитанности делового человека.	1/115	2	304	КУ	Подготовка сообщения	2
	Понятия «этикет», «деловой этикет».	1/116	2	305	КУ		
	Общие рекомендации по деловому этикету. Нормы обращения, приветствия, знакомства.	1/117	2	306	КУ		
	Субординация в деловых отношениях	1/118	2	307	КУ		
	Деловые переговоры. Характеристика этапов деловых переговоров	1/119	2	308	КУ		
	Выполнить планирование и ведение переговоров. Тест: «Как Вы ведете переговоры? Телефонные переговоры».	1/120	3	309	ПЗ		
	Особенности публичных выступлений.	1/121	2	310	КУ		
	Этикет проведения деловых совещаний.	1/122	2	311	КУ		
	Международный деловой этикет.	1/123	2	312	КУ		
	Тестирование: «Оценка имиджа мужчины»	1/124	3	313	ПЗ		

	«Внешний облик и стиль мужчины» «Внешний облик и стиль женщины»						
Тема 8. Конфликт и стратегия поведения в конфликтной ситуации	Содержание учебного материала	13					
	Понятие конфликта. Типология конфликтов.	1/125	22	314	КУ		
	Конструктивные и деструктивные конфликты.	1/126	2	315	КУ		
	Причины конфликтной ситуации.	1/127	2	316	КУ		
	Признаки конфликтной ситуации.	1/128	2	317	КУ		
	Психологические и нравственные последствия конфликтов.	1/129	2	318	КУ		
	Типы поведения людей в конфликтной ситуации	1/130	2	319	КУ	подготовка рефератов	2
	Способы разрешения конфликтов.	1/131	2	320	КУ		
	Применение административных и психологических подходов при разрешении конфликта.	1/132	2	321	КУ		
	Методы профилактики и правила разрешения конфликта	1/133	2	321	КУ		
	Разработать стратегию поведения в конфликте.	1/134	3	323	ПЗ	Разработка стратегии поведения в конфликте	2
	Тест: «Анализ поведения в конфликтной ситуации.	1/135	3	324	ПЗ		

	Выполнить самотестирование на оценку самоконтроля в общении						
	Практическое занятие Тестирование тактики поведения в конфликте;	1/136	3	325	ПЗ		
	Анализ поведения в конфликтной ситуации (решение психологических задач)	1/137	3	326	ПЗ		
Тема 9. Сувениры и подарки в деловой сфере	Содержание учебного материала	7					
	Понятие подарка и сувенира.	1/138	2	327	КУ		
	Требования к выбору подарка.	1/139	2	328	КУ		
	Правила дарения подарков.	1/140	2	329	КУ		
	Практическое занятие Составление перечня подарков, уместных в деловой жизни	1/141	3	330	ПЗ		
	Практическое занятие Составление текста делового поздравления	1/142	3	331	ПЗ		
	Практическое занятие Составление письма-приглашения	1/143	3	332	ПЗ		
Итоговое занятие	Этика поведения настоящего профессионала своего дела.	1/144	3	333	КУ		
Всего МДК 03.03: максимальной нагрузки 174 часа аудиторной нагрузки – 144 часа самостоятельной работы – 20 часов В том числе практических занятий 64 часа, курсовая работа – 30 часов, экзамен – 10 часов							
МДК 03.04. Перевозка грузов на особых условиях		108					14

Тема 1. Классификация опасных грузов	Содержание учебного материала	8					
	Общая характеристика опасных грузов по классам опасности.	1/1	1	334	Лекция		
	Классификация опасных грузов.	1/2	1	335	Лекция-презентация		
	Физические, химические свойства опасных грузов.	1/3	2	336	Лекция с разбором конкретных ситуаций		
	Воздействие опасных грузов на человеческий организм при контакте с кожей, вдыхании, попадании внутрь.	1/4	2	337	Лекция с разбором конкретных ситуаций		
	Вредные воздействия опасных грузов при попадании в воду, почву.	1/5	2	338	КУ		
	Межгосударственный стандарт ГОСТ 19433-88 Грузы опасные. Классификация и маркировка	1/6	2	339	КУ		
	Практическое занятие № 1 Определение класса и степени опасности перевозимых грузов	1/7	2	340	ПЗ		
	Практическое занятие № 1 Определение класса и степени опасности перевозимых грузов	1/8	2	341	ПЗ		
Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение перевозки опасных грузов	Содержание учебного материала	3					
	Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов автомобильным транспортом	1/9	2	342	КУ		

	(ДОПОГ).						
	Постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 1994 г. N 76 "О присоединении Российской Федерации к Европейскому соглашению о международной дорожной перевозке опасных грузов".	1/10	2	343	Семинар	Работа с нормативными документами	2
	Область применения и структура ADR (ДОПОГ) и его приложений.	1/11	2	344	Семинар		
Тема 3. Документальное оформление перевозки опасных грузов	Содержание учебного материала	8					
	Транспортно-сопроводительные документы, используемые при перевозке опасных грузов	1/12	1	345	Лекция		
	Требования к содержанию и порядку заполнения транспортно-сопроводительной документации.	1/13	2	346	Беседа-опрос	Работа с нормативными документами	2
	Идентификационный номер опасности, специальные положения и инструкции по упаковке, перевозке опасных грузов.	1/14	1	347	Лекция		
	Идентификационный номер опасности, специальные положения и инструкции по упаковке, перевозке опасных грузов.	1/15	1	348	Лекция		
	Практическое занятие №2.	1/16	2	349	ПЗ		

	Оформление первичных учетных документов с надлежащим отгрузочным наименованием для осуществления перевозки опасных грузов (заполнение договора на поставку, транспортной накладной и др. форм документов)						
	Практическое занятие №2. Оформление первичных учетных документов с надлежащим отгрузочным наименованием для осуществления перевозки опасных грузов (заполнение договора на поставку, транспортной накладной и др. форм документов)	1/17	2	350	ПЗ		
	Практическое занятие №2. Оформление первичных учетных документов с надлежащим отгрузочным наименованием для осуществления перевозки опасных грузов (заполнение договора на поставку, транспортной накладной и др. форм документов)	1/18	2	351	ПЗ		
	Практическое занятие №2. Оформление первичных учетных документов с надлежащим отгрузочным наименованием для осуществления перевозки	1/19	1	352	ПЗ		

	опасных грузов (заполнение договора на поставку, транспортной накладной и др. форм документов)						
Тема 4. Организация системы информации об опасности на автомобильном транспорте	Содержание учебного материала	10					
	Система информации об опасности (СИО).	1/20	1	353	Лекция		
	Аварийные и информационные карточки. Коды экстренных мер.	1/21	1	354	Лекция		
	Расположение информационных таблиц на транспортном средстве.	1/22	2	355	КУ		
	Порядок заполнения информационных таблиц.	1/23	2	356	КУ		
	Требования к маркировке опасных грузов и транспортных средств при перевозке опасных грузов.	1/24	1	357	Лекция		
	Типы маркировки. Знаки опасности. Правила маркировки опасных грузов.	1/25	2	358	КУ		
	Практическое занятие № 3. Заполнение информационных таблиц транспортного средства.	1/26	1	359	ПЗ		
	Практическое занятие № 3. Заполнение информационных таблиц транспортного средства.	1/27	1	360	ПЗ		
	Практическое занятие № 3. Заполнение информационных таблиц транспортного средства.	1/28	1	361	ПЗ		

	Практическое занятие № 3. Заполнение информационных таблиц транспортного средства.	1/29	1	362	ПЗ		
Тема 5. Подготовка подвижного состава для перевозки опасных грузов	Содержание учебного материала	4					
	Требования к подвижному составу и дополнительному оборудованию при перевозке опасных грузов.	1/30	2	363	Лекция с разбором конкретных ситуаций		
	Средства пожаротушения. Система технического осмотра и допуска автотранспортных средств к перевозке опасных грузов.	1/31	2	364	Лекция с разбором конкретных ситуаций		
	Требования к водителю. Обязанности и ответственность водителя и других участников перевозки опасных грузов.	1/32	1	365	Лекция		
	Функции работников органов Госавтоинспекции и Российской транспортной инспекции при перевозке опасных грузов	1/33	1	366	Лекция		
Тема 6 Организация перевозки опасных грузов	Содержание учебного материала	15					
	Типы упаковок, крупногабаритные упаковочные средства и контейнеры, их маркировка.	1/34	1	367	Лекция	Подготовка презентации	2
	Размещение, укладка и крепление опасных грузов	1/35	1	368	Лекция		
	Требования к месту	1/36	2	369	КУ		

	погрузки-разгрузки опасного груза.						
	Способы загрузки кузовов транспортных средств.	1/37	2	370	КУ		
	Ограничения перевозимого количества опасного груза. Запрещение совместной погрузки различных опасных грузов.	1/38	2	371	КУ		
	Особенности перевозки легковоспламеняющихся жидкостей, веществ и материалов.	1/39	2	372	КУ		
	Особенности перевозки сжатых и сжиженных газов.	1/40	1	373	Лекция		
	Особенности перевозки ядовитых, едких и коррозионных веществ.	1/41	2	374	КУ		
	Особенности перевозки радиоактивных и инфекционных веществ.	1/42	1	375	Лекция		
	Особенности перевозки скоропортящихся грузов	1/43	2	376	КУ		
	Особенности перевозки крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов	1/44	2	377	КУ		
	Практическое занятие № 4. Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозке	1/45	2	378	ПЗ		
	Практическое занятие № 4.	1/46	1	379	ПЗ		

	Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозке						
	Практическое занятие № 4. Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозке	1/47	2	380	ПЗ		
	Практическое занятие № 4. Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозке	1/48	2	381	ПЗ		
Тема 7. Обеспечение безопасности при перевозке опасных грузов	Содержание учебного материала	6					
	Превентивные меры и меры безопасности при перевозке грузов на особых условиях (опасные, крупногабаритные и (или) тяжеловесные).	1/49	2	382	Лекция		
	Проверка автомобиля и груза перед рейсом.	1/50	2	383			
	Предрейсовый инструктаж водителя. Предрейсовый медосмотр водителя.	1/51	22	384	КУ		
	Виды средств индивидуальной защиты (спецодежда, спецобувь). Средства индивидуальной защиты органов дыхания (противогазы, респираторы).	1/52	2	385	КУ		
	Порядок ликвидации аварийных ситуаций. Меры, принимаемые после дорожно-транспортного происшествия при перевозке грузов на особых условиях.	1/53	2	386	КУ		

	Способы устранения последствий аварийных ситуаций.	1/54	2	387	КУ		
Складская логистика (вариатив)		34					4
Тема 8. Складская логистика	Содержание учебного материала	12					
	Введение. Задачи складской логистики.	1/55	1	388	Лекция		
	Место складов в цепочке товародвижения. Основные этапы и перспективы развития складской логистики.	1/56	2	389	Лекция		
	Склады, их понятие и роль в логистике	1/57	2	390	КУ		
	Виды складов. Функции складов.	1/58	2	391	КУ	Подготовка сообщения	2
	Выбор оптимального варианта складской подсистемы логистической системы	1/59	2	392	ПЗ		
	Краткая характеристика складских операций.	1/60	2	393	КУ		
	Использование метода Парето для принятия решения о размещении товаров на складе.	1/61	2	394	КУ		
	Отборка ассортимента по заказу оптовых покупателей.	1/62	2	395	ПЗ		
	Составление плана-схемы оптового склада	1/63	2	396	ПЗ		
	Составление плана-схемы оптового склада	1/64	2	397	ПЗ		

	Составление плана-схемы оптового склада	1/65		398	ПЗ		
	Составление плана-схемы оптового склада	1/66		399	ПЗ		
Тема 9. Технология управления складом	Содержание учебного материала	8					
	Организационно-штатная структура склада.	1/67	3	400	Лекция		
	Основные функции склада как производственного подразделения	1/68	2	401	Лекция		
	Группа показателей, характеризующих работу склада.	1/69	2	402	Лекция		
	Составление штатного расписания	1/70	3	403	ПЗ		
	Составление штатного расписания	1/71	3	404	ПЗ		
	Составление организационной структуры склада.	1/72	3	405	ПЗ		
	Составление организационной структуры склада.	1/73	3	406	ПЗ		
	Составление организационной структуры склада.	1/74	3	407	ПЗ		
Тема 10. Автоматизированные системы управления складом	Содержание учебного материала	14					
	Обзор рынка складских программ.	1/75	2	408	КУ		
	Обзор рынка складских программ.	1/76	2	409			
	Выбор складской программы.	1/77	2	410	ПЗ		
	Выбор складской программы.	1/78	2	411	ПЗ	Подготовка презентации «Складские	2

						программы»	
	Задачи автоматизации.	1/79	2	412	КУ		
	Задачи автоматизации.	1/80	2	413	КУ		
	Архитектура автоматизированной информационной системы управления складом (WMS).	1/81	3	414	ПЗ		
	Архитектура автоматизированной информационной системы управления складом (WMS).	1/82	3	415	ПЗ		
	Архитектура автоматизированной информационной системы управления складом (WMS).	1/83	3	416	ПЗ		
	Архитектура автоматизированной информационной системы управления складом (WMS).	1/84	3	417	ПЗ		
	Архитектура автоматизированной информационной системы управления складом (WMS).	1/85	3	418	ПЗ		
	Архитектура автоматизированной информационной системы управления складом (WMS).	1/86	3	419	ПЗ		
	Архитектура автоматизированной информационной системы управления складом (WMS).	1/87	3	420	ПЗ		
	Архитектура автоматизированной информационной системы управления складом (WMS).	1/88	3	421	ПЗ		

Тема 11. Гаражное хозяйство	Содержание учебного материала	20					4
	Введение. Понятие гаражного хозяйства на предприятии	1/89	3	317	Лекция		
	Характеристика предприятий автомобильного транспорта.	1/90	3	318	Лекция	Проработка конспекта занятия	1
	Общая характеристика производственных процессов на автотранспортном предприятии	1/91	3	319	КУ		
	Производственная инфраструктура автотранспортного предприятия	1/92		320	Лекция	Проработка конспекта занятия	1
	Автопарк АТП. Техническая эксплуатация автомобилей на АТП.	1/93	3	323	КУ		
	Организация технического обслуживания и технического ремонта автомобилей на АТП	1/94	2	324	КУ		
	Организация технической службы гаража	1/95	2	325	ПЗ		
	Организация технической службы гаража	1/96	2	327	ПЗ		
	Организация технической службы гаража	1/97	3	328	ПЗ		
	Организация технической службы гаража	1/98	3	329	ПЗ		
	Схема производственного процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей	1/99	3	330	КУ		
	Схема производственного процесса технического	1/100	3	331	КУ	Работа со справочной	2

	обслуживания и ремонта автомобилей					литературой	
	Общая и поэлементарная диагностика автотранспорта	1/101	2	332	Лекция		
	Капитальный ремонт автомобилей и их агрегатов	1/102	2	333	Лекция		
	Работа с Положением о гараже Предприятия	1/103	2	335	ПЗ		
	Работа с Положением о гараже Предприятия	1/104	2	336	ПЗ		
	Понятие комплексного гаража	1/105	2	337	Лекция		
	Проект комплексного гаража	1/106	2	338	ПЗ		
	Проект комплексного гаража	1/107	2	339	ПЗ		
	Проект комплексного гаража	1/108	3	342	ПЗ		
Всего МДК 03.04.: максимальной нагрузки – 132 часа аудиторной нагрузки – 108 часов самостоятельной работы – 14 часов В том числе практических занятий 44 часа , экзамен 10 часов							
Учебная практика (содержание в рабочей программе практики)				144			
Производственная практика(содержание в рабочей программе практики)				360			
Всего ПМ 03: максимальной нагрузки – 1051 час аудиторной нагрузки – 441 часа самостоятельной работы – 56 часов В том числе практических занятий 153 часа, курсовая работа 30 часов.							

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета, слесарных, токарно-механических, демонтажно-монтажных мастерских.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- аудиторная доска, экран, письменный стол преподавателя, ученические столы, стулья;

- информационный стенд;

- дидактические материалы;

- учебно-методическая документация;

- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

модем, медиа-проектор, компьютер, интерактивная доска, видеопроектор, экран.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные издания

1. Грузовые автомобильные перевозки А.В. Вельможин [и др.]. – М. : Горячая линия – Телеком, 2016. – 560 с: ил.

2. Гаджинский, А.М. Логистика : учебник для высших и средних спец. уч. заведений / А.М. Гаджинский. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2016. – 408 с.

3. Майборода, М. Е. Грузовые автомобильные перевозки : учеб. пособие/ М.Е. Майборода, В. Беднарский. М. : Феникс, 2017. – 448с.

4. Сханова, С.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание / С.Э. Сханова, О.В. Попова, А.Э. Горев. – М. : Академия, 2016. – 432 с.

5. Ходош, М.С. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник / М.С. Ходош, А.А. Бачурин. – М. : Академия, 2015. – 304 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Левкин, Г.Г. Коммерческая логистика : учеб. пособие / Г.Г. Левкин. – М. : Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 205 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46247>.

2. Справочная правовая система Консультант плюс – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению данного модуля предшествует изучение учебных дисциплин: Электротехника и электроника, Материаловедение, Инженерная графика. Организация консультативной помощи обучающимся осуществляется непосредственно в учебном заведении, опосредованно (сайт колледжа, электронная почта, Интернет-ресурсы).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ.03. «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам)» и специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Планировать, организовывать работу по транспортному обслуживанию и осуществлять контроль в сфере грузовых перевозок	<ul style="list-style-type: none"> – качество заполнения перевозочных документов; - соблюдение требований мер безопасности при перевозке грузов; – грамотное использование нормативно-правовых документов при организации перевозок грузов; – правильное определение сроков доставки; – правильное определение класса и степени опасности перевозимых грузов; - правильность обоснования выбора вида транспорта и способов доставки грузов; – точный расчет показателей качества и эффективности транспортной логистики; – учет особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики; – 	Все виды опроса, тестирования, экспертная оценка деятельности, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, на практике
ПК 3.2. Планировать, организовывать работу по транспортному обслуживанию и осуществлять контроль в сфере пассажирских перевозок	<ul style="list-style-type: none"> – правильность выполнения расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; – соблюдение порядка оформления документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика 	Все виды опроса, тестирования, экспертная оценка деятельности, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, на практике
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – способность ориентироваться в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конкурентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний – знание видов профессиональной деятельности по специальности 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности автомобильного транспорта; – способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; – способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; – знание требований нормативно-правовых актов транспортной отрасли в объеме, необходимом для выполнения профессиональной (собственной) деятельности 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> – умение распознавать, анализировать задачи или проблемы в профессиональном контексте; – способность составлять и реализовать план действия; – умение определять необходимые ресурсы для решения задач; – способность оценивать результат и последствия принятых решений. – знание критериев оценки стандартных, нестандартных и аварийных ситуаций; – знание алгоритмов выполнения работ в стандартных ситуациях; – знание методов работы в нестандартных и аварийных ситуациях; – способность оценивать результаты решения задач профессиональной деятельности 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> – способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	<p>результатов поиска информации</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации; 	
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение использовать информационно-аналитические автоматизированные системы по управлению перевозками – знание информационных систем учета, отчета и анализа параметров работы транспорта; – способность использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности 	<p>Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>