



Министерство образования и науки Самарской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «ТИПК»)

СОГЛАСОВАНО

Директор

ООО «Руслан кагро» _____ Н.В.Зателепина

Акт согласования

от «___» _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ТИПК»

_____ / С.Н. Чернова/

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.03 МОДЕРНИЗАЦИЯ И ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ МЕТОДОВ И
СРЕДСТВ КОНТРОЛЯ**

**программы подготовки специалистов среднего звена
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(по отраслям)**

Тольятти, 2021

ОДОБРЕНА

рабочей группой ОП _____

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель ОП

_____/ Засыпалова И.В../

Разработчик:

_____/ Лебедева И.С./

« ____ » _____ 20 ____ г

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля **ПМ.03 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016г. № 1557 (зарегистрирован в Минюсте России 20.12.2016г. № 44829).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ /ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики/производственной практики по профилю специальности (далее производственная практика) профессионального модуля ПМ.03 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности – Проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля и соответствующих общих (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики – приобретение обучающимися практического опыта, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими ПК обучающийся в ходе прохождения производственной практики ПМ.03 должен:

иметь практический опыт:

- анализа результатов контроля качества продукции;
- разработки новых методов и средств технического контроля продукции;
- формирования предложений по совершенствованию производственного процесса

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Всего – 144 часа (4 недели).

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта за счет времени, отведенного на производственную практику.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися рабочей программы производственной практики является приобретенный практический опыт, сформированные ПК в рамках ПМ.03 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 3.2.	Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса

В процессе освоения ПМ обучающиеся овладевают ОК:

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Задания на практику

Код и наименование ПК	Задания на практику
ПК 3.2.	Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса

3.2 Содержание производственной практики

Наименование разделов, тем	Содержание работ производственной практики	Объем часов
Раздел 1. Разработка новых методов и средств технического контроля продукции	Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве	6
	Составление схем внедрения основных методов управления качеством	6
	Повышение технического уровня производства за счет переоснащения и модернизации. Создания новых производств	6
	Внедрение в практику управления организацией статистических методов управления качеством	6
	Организация метрологического обеспечения и технической базы испытаний	6
	Проведение работ по метрологическому обеспечению	6
	Оснащение метрологической базы средствами измерений показателей качества	6
Раздел 2. Анализ систем управления и проектирования СМК	Развитие системы оценки соответствия: проведение сертификации продукции; проведение организациями аудитов производств и систем менеджмента качества предприятий – поставщиков.	6
	Построение модели СМК организации или подразделения	6
	Разработка планов-графиков разработки и внедрению стандартов в различных структурных подразделениях	6
	Экспертная оценка возможных причин несоответствия (Причинно-следственная диаграмма)	6
	Составление отчета СМК	6
	Создание диаграммы «Построение СМК»	6
	Создание графика внедрения СМК	6
Раздел 3. Совершенствование	Инициирование аудита.	6

технологического процесса	Заполнять формы программы аудита	6
	Составлять схемы планирования аудиторской проверки	6
	Составлять календарный график проведения аудиторских проверок	6
	Составлять план аудита	6
	Составлять уведомление об аудиторской проверке	6
	Составлять чек-лист по аудиту	6
	Составлять поточные диаграммы внутреннего аудита	6
	Составлять протокол несоответствия	6
	Подготавливать отчет по аудиту	6
	Дифференцированный зачёт	6
	Всего	144

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Организация практики

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ГАПОУ СО «ТИПК» и организациями.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с графиком учебного процесса специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Производственная практика ПМ.03 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля проводится под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций и ГАПОУ СО «ТИПК».

ГАПОУ СО «ТИПК» осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников, но не более 36 академических часов в неделю, 6 академических часов в день.

На период производственной практики обучающиеся приказом по предприятию/учреждению/организации могут зачисляться на вакантные места, если работа соответствует требованиям программы производственной практики, и включаться в списочный состав предприятия/учреждения/организации, но не учитываться в их среднесписочной численности.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места на них распространяются требования стандартов, инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих на предприятии, учреждении, организации по соответствующей специальности и уровню квалификации рабочих.

За время производственной практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

Производственная практика проводится в организациях/предприятиях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии, имеющих лицензию.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- 1) Бьерн Андерсен. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования. – М.: РИА «Стандарты и качество», 2016. 17 с.
- 2) Гольдштейн Г.Я. Основы менеджмента: Учебное пособие, изд. 2-е, дополненное и переработанное. Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2017. – 569с.
- 3) Даниляк В.И. Человеческий фактор в управлении качеством Логос, 2015 г., 336 с.
- 4) Зайцев С.А., Толстов А.Н., Грибанов Д.Д., Куранов А.Д. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении. Учебник- 6-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2015.- 288 с.
- 5) Кане, М. М. Системы, методы и инструменты менеджмента качества: учебное пособие. СПб.: Питер, 2016. – 560 с: ил.
- 6) Клячкин В.Н. Статистические методы в управлении качеством: компьютерные технологии. Финансы и статистика, 2017 г., 304 с.
- 7) Мельников, В. П. Управление качеством: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. П. Мельников, В. П. Соломенцев, А. Г. Схиртладзе ; под ред. В. П. Мельникова. – 5-е изд. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 352 с.
- 8) Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С. А. Зайцев, А. Н. Толстов, Д.Д. Грибанов [и др.]. – 5-е изд. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 288 с.
- 9) Шишмарев В.Ю. Метрология, стандартизация, сертификация и техническое регулирование.- 5-е изд., стер.- М: Академия, 2015.- 320 с.

Интернет- ресурсы:

- 1) <http://www.gost.ru/wps/portal/>
- 2) <http://gostexpert.ru/>
- 3) <http://it.fitib.altstu.ru/neud/om/index.php>
- 4) <http://mccm--vv.narod.ru/metrolog/metr.htm>
- 5) <http://metrologu.ru/>
- 6) <http://antic-r.narod.ru/doc.htm>
- 7) <http://standard.gost.ru/wps/portal>

Нормативные документы:

- 1) ГОСТ 27.002 Испытания на надежность. Основные понятия. Термины и определения
- 2) ГОСТ 15467 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
- 3) ГОСТ 16504 Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения.
- 4) ГОСТ 18321 Статистический контроль качества. Методы случайного отбора выборок штучной продукции.

- 5) ГОСТ 24297-2014 Верификация продукции.
- 6) ГОСТ Р 50779. Статистические методы. Процедуры выборочного контроля и карты контроля по количественному признаку для процента несоответствующих единиц продукции

7) ГОСТ Р 8.563 ГСИ. Методики выполнения измерений

- 8) ГОСТ Р 50779.42 Статистические методы. Контрольные карты Шухарта

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководителями производственной практики являются преподаватели дисциплин профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров - в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

По итогам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки или в образовательной организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (практический опыт в рамках ВД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Анализ результатов контроля качества продукции	Проводит анализ результатов контроля качества в соответствии с требованиями нормативно-технической документации и /или условиями контракта	<p style="text-align: center;">Оценка</p> <p>- результатов выполнения практических работ во время производственной практики, - защиты отчёта по практике</p>
Разработка новых методов и средств технического контроля продукции	Разрабатывает и внедряет новые методы и средства контроля	
Формирование предложений по совершенствованию производственного процесса.	Формирует предложения по совершенствованию производственного процесса на основе проведенного аудита	
		Дифференцированный зачет

