

ДОГОВОР № 2605/Г/951284

г. Тольятти

« 20 » мая 2024 г.

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области "Тольяттинский индустриально-педагогический колледж" (ГАПОУ СО «ТИПК»), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Черновой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Центр-качества» (ООО «Центр-качества»), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Магасумовой Анастасии Асхатовны, действующего на основании доверенности № 302 от 09.01.2024 г., с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с п.1 Распоряжения № 344-р от 28.04.2017г. «Об утверждении Перечня закупок, по которым заказчик имеет право не использовать государственную информационную систему Самарской области «Автоматизированная информационная система государственного заказа Самарской области», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение услуг по специальной оценке условий труда, далее СОУТ.

1.2. Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с ФЗ 426 от 28.12.2013 г. «О специальной оценке условий труда» и Приказом Министерства труда и социальной защиты от 24.01.2014 г. №33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

1.3. Данная услуга включает поэтапное выполнение следующих работ:

- идентификация и определение перечня подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствии со штатным расписанием (в соответствии со ст. 10 Федерального закона «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 г.) – I этап;
- проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов (в соответствии со ст. 12 Федерального закона «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 г.) – II этап;
- составление отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда (в соответствии со ст. 15 Федерального закона «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 г.) – III этап.

1.4. Место оказания услуг: г. Тольятти, ул. Победы д.36, ул. Победы д.26.

1.5. Сроки оказания услуг: 120 рабочих дней с момента оплаты. В случае задержки Заказчиком оплаты услуг, и/или предоставления Исполнителю необходимых сведений, документов и информации согласно Приложению 1 к настоящему Договору в соответствии с графиком проведения специальной оценки условий труда, срок действия Договора продлевается на время задержки.

1.6. В случае, если услуга будет произведена позже срока, установленного п. 1.5 настоящего договора, то Исполнитель обязан проинформировать об этом Заказчика любым удобным способом.

1.7. Заказчик передает Исполнителю необходимую документацию для оказания услуг, назначает своего представителя в рабочую группу Исполнителя, обеспечивает доступ представителей Исполнителя на обследуемые объекты.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов.

2.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет **4 375 (Четыре тысячи триста семьдесят пять) рублей 00 копеек, НДС не облагается ст. 346.11 п.2 НК РФ.**

2.2. Порядок оплаты:

2.2.1. Оплата по договору производится на основании счета, выставленного Исполнителем.

2.3. Днем оплаты по договору, считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя для оплаты по настоящему договору.

2.4. В случае выявления аналогичных рабочих мест второй платеж может быть скорректирован, о чем составляется дополнительное соглашение к данному договору.

2.5. В случае уменьшения Заказчику ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего договора, по соглашению сторон могут быть изменены размер и (или) сроки оплаты и (или) объем услуг, предусмотренные договором.

3. Порядок сдачи и приемки услуг.

3.1. Исполнитель составляет отчет о проведении СОУТ, в который включаются следующие результаты:

- сведения об организации, проводившей СОУТ, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие требованиям, установленным ст. 19 ФЗ № 426;
- перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
- карты СОУТ, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей СОУТ, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;
- протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
- протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений по основанию, указанному в части 9 статьи 12 ФЗ № 426 (при наличии такого решения);
- сводная ведомость специальной оценки условий труда;
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;
- заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.

3.1.1. В предоставляемых, в соответствии с п. 3.1 данного договора, материалах отчета, допускается использование факсимиле.

3.2. Указанный в пункте 3.1 данного договора отчет с указанными документами, после составления, отправляется Заказчику на согласование в электронном виде по электронной почте. На адрес электронной почты gecbr2011@yandex.ru Заказчик предоставляет ответ на отправленный Исполнителем отчет в течение 14 (четырнадцати) календарных дней. В ответе содержится, либо согласование высланного отчета, либо обоснованные требования к его корректировке.

3.2.1. В случае получения ответа с требованием обоснованных корректировок Исполнитель, в течение 5 рабочих дней вносит данные корректировки, после чего повторно отправляет отчет в электронном виде на согласование Заказчику в соответствии с п. 3.2. настоящего договора.

3.3. После получения материалов указанных в п. 3.1. настоящего договора и утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда, Заказчик обязуется переслать Исполнителю, в течение 3(трех) рабочих дней, сканированный вариант титульного листа отчета о проведении СОУТ с подписью Заказчика. Сканированный вариант титульного листа отчета о проведении СОУТ с подписью Заказчика высылается на электронную почту soyt@soytrf.ru.

3.4. Заказчик в последующие 5 (пять) рабочих дней должен ознакомиться с оформленными Исполнителем материалами и подписать акт сдачи-приемки услуг, либо предъявить Исполнителю обоснованные причины отказа в подписании акта сдачи-приемки.

3.5. При невозвращении Исполнителю Акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение десяти рабочих дней, с момента получения Заказчиком Отчета о проведении специальной оценки условий труда, услуги считаются принятыми без претензий со стороны Заказчика.

3.6. В случае мотивированного отказа Заказчика стороны составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения. В случае, если доработки, которые по требованию Заказчика необходимо внести, могли быть внесены на стадии согласования электронного варианта Отчета о проведении специальной оценки условий труда, в соответствии с п.3.2 данного договора, доработки производятся в соответствии с п.4.5 настоящего договора.

4. Ответственность сторон.

4.1. Обязанности Исполнителя:

- проводит все услуги, предусмотренные настоящим договором, в соответствии с действующими нормативными документами и предоставляет отчетную документацию Заказчику в предусмотренный договором срок;
- обеспечивает выполнение требований охраны труда сотрудниками Исполнителя, проводящими инструментальные измерения на рабочих местах Заказчика;
- предоставляет по требованию Заказчика, представителя выборного органа первичной профсоюзной организации Заказчика или иного представительного органа работников Заказчика обоснования результатов проведения СОУТ, а также дает работникам Заказчика разъяснения по вопросам проведения СОУТ на их рабочих местах;
- предоставляет по требованию Заказчика документы, подтверждающие соответствие этой организации требованиям, установленным ст. 19 ФЗ № 426;
- применяет утвержденные и аттестованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, методы исследований (испытаний) и

методики (методы) измерений и соответствующие им средства измерений, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений;

- хранит коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую известной этой организации в связи с осуществлением деятельности в соответствии с ФЗ № 426 и настоящим Договором.

4.2. Права Исполнителя:

- не приступать к проведению специальной оценки условий труда либо приостанавливать ее проведение в случаях:

- а) не предоставления работодателем необходимых сведений, документов и информации, предусмотренных ФЗ №426 и настоящим договором, характеризующие условия труда на рабочих местах, а также разъяснений по вопросам проведения СОУТ;

- б) отказа работодателя обеспечить условия, необходимые для проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

- проводить при необходимости консультации, давать справки официальным представителям Заказчика по вопросам, возникающим в процессе текущей работы, связанной с СОУТ.

4.3. Обязанности Заказчика:

- обеспечивать условия для проведения СОУТ в соответствии с ФЗ № 426.

- предоставлять Исполнителю необходимые сведения, документы и информацию, предусмотренные ФЗ № 426 и в соответствии с письменным запросом исполнителя в 10-дневный срок.

- не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении СОУТ и влияющих на результаты ее проведения;

- обеспечивать безопасные условия труда сотрудников Исполнителя, проводящих СОУТ на рабочих местах Заказчика.

- принять и оплатить оказанные услуги по Договору в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

- отправить Исполнителю сканированный вариант титульного листа отчета о проведении СОУТ в соответствии с пунктом 3.3 настоящего договора, но не позднее одного месяца после получения материалов указанных в пункте 3.1 данного договора.

- подать декларацию в государственную инспекцию труда (в соответствии с Приказом Минтруда России от 17.06.2021 N 406н).

4.4. Права Заказчика:

- требовать от Исполнителя обоснования результатов проведения СОУТ;

- требовать от Исполнителя, документы, подтверждающие ее соответствие требованиям, установленным статьей 19 Федерального закона;

- обжаловать в порядке, установленном ст. 26 ФЗ № 426, действия (бездействие) организации, проводящей СОУТ.

4.5. В случае необходимости внесения в изменений, в материалы СОУТ уже после получения материалов СОУТ Заказчиком в бумажном виде, и если данные изменения не вызваны ошибками Исполнителя, Заказчик обязуется оплатить Исполнителю выполнения работ по коррекции материалов СОУТ из расчета 100 руб. за каждый документ.

5. Форс-мажор.

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему договору в случае наступления непреодолимой силы (пожара, военных действий, наводнений и т.п.) и если эти обстоятельства непосредственно влияют на исполнение настоящего договора.

5.2. Сторона, для которой наступили определенные п. 5.1. обстоятельства, обязана немедленно сообщить об этом другой стороне договора.

5.3. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более трех месяцев, стороны обязуются обсудить, какие меры следует принять для выполнения обязательств по настоящему договору. Если стороны не могут договориться в течение двух месяцев, каждая из сторон вправе потребовать расторжения договора.

6. Порядок рассмотрения споров.

6.1. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего договора, стороны обязуются решать путем переговоров.

6.2. В случае не урегулирования спора путем переговоров, споры и разногласия рассматриваются в Арбитражном суде.

7. Срок действия договора.

7.1. Настоящий Договор действует со дня подписания по 31.12.2024 г., до исполнения сторонами всех обязательств по договору.

8. Прочие условия.

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны полномочными представителями обеих сторон и скреплены печатями.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством. При этом Заказчик, при досрочном расторжении договора обязан возместить Исполнителю все, понесенные последним затраты, связанные с выполнением обязательств по данному договору.

8.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

8.4. Исполнитель вправе привлечь третьих лиц для оказания услуг по настоящему договору в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" Приказом Министерства труда и социальной защиты от 24.01.2014 г. №33н и ГОСТ ISO/IEC 17025-2019.

8.5. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

8.6. Все данные и информация, полученные Исполнителем от Заказчика являются конфиденциальной информацией.

8.7. В случае, если в рамках Договора в целях его исполнения одна Сторона передает другой Стороне персональные данные работников, принимающая Сторона гарантирует обработку, конфиденциальность и защиту персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

8.8. При обмене документами допускается использование системы электронного документооборота (ЭДО). Документация полученная с использованием системы ЭДО приравнивается к оригинальным документам на бумажном носителе.

Стороны пришли к соглашению выставление, направление, получение, подписание и обмен Отчетными документами (счет на оплату, акты об оказанных Услугах, акты об оказании Сопутствующих услуг, акты о взыскании штрафа, отчет о транзакциях, проведенных с использованием Карт, акты сверок взаимных расчетов и иные документы) происходит в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) посредством электронного документооборота (далее – ЭДО) в Системе электронного документооборота СБИС или Контур Диадок (далее – СБИС и/или Диадок). Стороны признают, что Отчетные документы, подписанные УКЭП, являются надлежаще оформленными электронными первичными документами и приравниваются к первичным документам бухгалтерского учета, подписанными уполномоченными лицами Сторон на бумажном носителе.

Стороны признают, что УКЭП документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации. Стороны обязуются применять при осуществлении юридически значимого ЭДО формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства – СБИС и/или Диадок.

Заказчик обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента направления Поставщиком в СБИС и/или Диадок Отчетных документов, при отсутствии возражений, подписать УКЭП Отчетные документы, направленные Поставщиком. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента составления Отчетных документов, Покупатель не подписал Отчетные документы с использованием УКЭП, либо не предоставил в письменном виде мотивированного отказа от их подписания, то Отчетные документы, направленные Исполнителем, считаются подписанными в редакции Исполнителя.

8.9. При соблюдении условий, приведенных в настоящем договоре, электронные документы, содержание и порядок обмена которых соответствует требованиям нормативных правовых актов, принимаются Сторонами к учету в качестве первичных учетных документов, используются в качестве доказательства в судебных разбирательствах и предоставляются в государственные органы в случае запросов. Подтверждением совершения Сторонами действий по выставлению, направлению,

получению, подписанию и обмену Отчетными документами являются документы, которые формируются и заверяются оператором СБИС и/или Диадок по запросу одной из Сторон.

8.10. Стороны обязаны в течение 3 (Трех) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена Отчетными документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны или оператора ЭДО. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен отчетными документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью в соответствии с условиями Договора об обмене Отчетными документами на бумажном носителе.

8.11. Неотъемлемой частью договора является: Спецификация (Приложение № 1) и Перечень (Приложение № 2).

9. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.

Заказчик:

ГАПОУ СО «ТИПК»

Юридический адрес: 445009, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Победы, 36.
Фактический/почтовый адрес: 445009, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Победы, 36.
E-mail: so_tipk@samara.edu.ru;
Телефоны: (8482) 22-16-30, 22-18-60, 22-18-71; факс: (8482) 22-18-71
Министерство управления финансами Самарской области (ГАПОУ СО «ТИПК»)
казн. счет 03224643360000004200
ЕКС 40102810545370000036
ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
л/с 814.62.008.0
ИНН 6323030437, КПП 632401001;
ОКПО 02532557; ОГРН 1036300998887

Исполнитель:

ООО «Центр – качества»

Юр. адрес: 420073, РТ, г. Казань, ул. Гвардейская, д. 33, офис 212
Почтовый адрес: 420073, г. Казань, ул. Гвардейская 42, а/я 338
Телефон: (843) 204-22-22, (843) 228-53-09
E-mail: tatqm@yandex.ru
Р/с 40702810107500000758
В «Банк Точка»
К/с 30101810745374525104
БИК 044525104
ИНН 1660242914
КПП 166001001

м.п.



С.Н. Чернова

м.п.



А.А. Магасумова



Приложение № 1
к договору № 2605/Г/951284
от « 20 » мая 2024 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование (товара, работы, услуги)	Ед.из м.	Цена за единицу	Количество	Стоимость
1	Специальная оценка условий труда	усл ед	875,00	5	4 375,00
					4 375,00

ИТОГО: 4 375 (Четыре тысячи триста семьдесят пять) рублей 00 копеек, НДС не облагается ст. 346.11 п.2 НК РФ.

Заказчик:
ГАПОУ СО «ТИПК»


С.Н. Чернова
М.П. 

Исполнитель:
ООО «Центр - качества»


А.А. Магасумова
М.П. 

ПЕРЕЧЕНЬ
сведений, документов и информации, предоставляемых Заказчиком Исполнителю

№ п/п	Наименование
1	Копия приказа о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда и утверждении графика проведения специальной оценки условий труда
2	Копия информационного письма Росстата об учёте в статистическом регистре
3	Основной государственный регистрационный номер
4	Утверждённый комиссией перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда
5	Общее количество рабочих мест у работодателя (по штатному расписанию/списочное)
6	Численность работников, занятых на данном рабочем месте (Смотри ведомость) из них: - женщин; - лиц в возрасте до 18 лет; - из них инвалидов
7	Трудовая функция работника (выполняемые на рабочем месте работы (должностные обязанности) (Смотри ведомость))
8	Декларации о соответствии и (или) сертификаты соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям (при наличии)
9	Перечень производственного оборудования (машин, механизмов, инструмента и приспособлений), используемого работником на рабочем месте и техническая (эксплуатационная) документация на это оборудование (при её наличии) с указанием наименования, типа (марки), заводского (инвентарного) номера (Смотри ведомость)
10	Перечень и характеристики применяемых в производстве материалов и сырья (в том числе установленных по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок (при их наличии) (Смотри ведомость))
11	Результаты ранее проводившихся на данном рабочем месте исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов (при наличии)
12	Предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии)
13	Перечень рабочих мест работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение трудовой пенсии по старости (при наличии) (Смотри ведомость)
14	Перечень рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (при наличии) (Смотри ведомость)
15	Список контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам (при наличии)

г. Тольятти

« 13 » мая 2024 г.

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области "Тольяттинский индустриально-педагогический колледж" (ГАПОУ СО «ТИПК»), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Черновой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Центр-качества» (ООО «Центр-качества»), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Магасумовой Анастасии Асхатовны, действующего на основании доверенности № 302 от 09.01.2024 г., с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с п.1 Распоряжения № 344-р от 28.04.2017г. «Об утверждении Перечня закупок, по которым заказчик имеет право не использовать государственную информационную систему Самарской области «Автоматизированная информационная система государственного заказа Самарской области», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение услуг по специальной оценке условий труда, далее СОУТ.

1.2 Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с ФЗ 426 от 28.12.2013 г. «О специальной оценке условий труда» и Приказом Министерства труда и социальной защиты от 24.01.2014 г. №33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

1.3. Данная услуга включает поэтапное выполнение следующих работ:

- идентификация и определение перечня подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствии со штатным расписанием (в соответствии со ст. 10 Федерального закона «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 г.) – I этап;

- проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов (в соответствии со ст. 12 Федерального закона «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 г.) – II этап;

- составление отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда (в соответствии со ст. 15 Федерального закона «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 г.) – III этап.

1.4. Место оказания услуг: г. Тольятти, ул. Победы д.36, ул. Победы д.26.

1.5. Сроки оказания услуг: 120 рабочих дней с момента оплаты. В случае задержки Заказчиком оплаты услуг, и/или предоставления Исполнителю необходимых сведений, документов и информации согласно Приложению 1 к настоящему Договору в соответствии с графиком проведения специальной оценки условий труда, срок действия Договора продлевается на время задержки.

1.6. В случае, если услуга будет произведена позже срока, установленного п. 1.5 настоящего договора, то Исполнитель обязан проинформировать об этом Заказчика любым удобным способом.

1.7. Заказчик передает Исполнителю необходимую документацию для оказания услуг, назначает своего представителя в рабочую группу Исполнителя, обеспечивает доступ представителей Исполнителя на обследуемые объекты.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов.

2.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 8 750 (Восемь тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, НДС не облагается ст. 346.11 п.2 НК РФ.

2.2. Порядок оплаты:

2.2.1. Оплата по договору производится на основании счета, выставленного Исполнителем.

2.3. Днем оплаты по договору, считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя для оплаты по настоящему договору.

2.4. В случае выявления аналогичных рабочих мест второй платеж может быть скорректирован, о чем составляется дополнительное соглашение к данному договору.

2.5. В случае уменьшения Заказчику ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего договора, по соглашению сторон могут быть изменены размер и (или) сроки оплаты и (или) объем услуг, предусмотренные договором.

3. Порядок сдачи и приемки услуг.

3.1. Исполнитель составляет отчет о проведении СОУТ, в который включаются следующие результаты:

- сведения об организации, проводившей СОУТ, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие требованиям, установленным ст. 19 ФЗ № 426;
- перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
- карты СОУТ, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей СОУТ, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;
- протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
- протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений по основанию, указанному в части 9 статьи 12 ФЗ № 426 (при наличии такого решения);
- сводная ведомость специальной оценки условий труда;
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;
- заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.

3.1.1. В предоставляемых, в соответствии с п. 3.1 данного договора, материалах отчета, допускается использование факсимиле.

3.2. Указанный в пункте 3.1 данного договора отчет с указанными документами, после составления, отправляется Заказчику на согласование в электронном виде по электронной почте. На адрес электронной почты gecbr2011@yandex.ru Заказчик предоставляет ответ на отправленный Исполнителем отчет в течение 14 (четырнадцати) календарных дней. В ответе содержится, либо согласование высланного отчета, либо обоснованные требования к его корректировке.

3.2.1. В случае получения ответа с требованием обоснованных корректировок Исполнитель, в течение 5 рабочих дней вносит данные корректировки, после чего повторно отправляет отчет в электронном виде на согласование Заказчику в соответствии с п. 3.2. настоящего договора.

3.3. После получения материалов указанных в п. 3.1. настоящего договора и утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда, Заказчик обязуется переслать Исполнителю, в течение 3(трех) рабочих дней, сканированный вариант титульного листа отчета о проведении СОУТ с подписью Заказчика. Сканированный вариант титульного листа отчета о проведении СОУТ с подписью Заказчика высылается на электронную почту soyt@soytrf.ru.

3.4. Заказчик в последующие 5 (пять) рабочих дней должен ознакомиться с оформленными Исполнителем материалами и подписать акт сдачи-приемки услуг, либо предъявить Исполнителю обоснованные причины отказа в подписании акта сдачи-приемки.

3.5. При невозвращении Исполнителю Акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение десяти рабочих дней, с момента получения Заказчиком Отчета о проведении специальной оценки условий труда, услуги считаются принятыми без претензий со стороны Заказчика.

3.6. В случае мотивированного отказа Заказчика стороны составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения. В случае, если доработки, которые по требованию Заказчика необходимо внести, могли быть внесены на стадии согласования электронного варианта Отчета о проведении специальной оценки условий труда, в соответствии с п.3.2 данного договора, доработки производятся в соответствии с п.4.5 настоящего договора.

4. Ответственность сторон.

4.1. Обязанности Исполнителя:

- проводит все услуги, предусмотренные настоящим договором, в соответствии с действующими нормативными документами и предоставляет отчетную документацию Заказчику в предусмотренный договором срок;
- обеспечивает выполнение требований охраны труда сотрудниками Исполнителя, проводящими инструментальные измерения на рабочих местах Заказчика;
- предоставляет по требованию Заказчика, представителя выборного органа первичной профсоюзной организации Заказчика или иного представительного органа работников Заказчика обоснования результатов проведения СОУТ, а также дает работникам Заказчика разъяснения по вопросам проведения СОУТ на их рабочих местах;
- предоставляет по требованию Заказчика документы, подтверждающие соответствие этой организации требованиям, установленным ст. 19 ФЗ № 426;
- применяет утвержденные и аттестованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, методы исследований (испытаний) и

методики (методы) измерений и соответствующие им средства измерений, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений;

- хранит коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую известной этой организации в связи с осуществлением деятельности в соответствии ФЗ № 426 и настоящим Договором.

4.2. Права Исполнителя:

- не приступать к проведению специальной оценки условий труда либо приостанавливать ее проведение в случаях:

а) не предоставления работодателем необходимых сведений, документов и информации, предусмотренных ФЗ №426 и настоящим договором, характеризующие условия труда на рабочих местах, а также разъяснений по вопросам проведения СОУТ;

б) отказа работодателя обеспечить условия, необходимые для проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

- проводить при необходимости консультации, давать справки официальным представителям Заказчика по вопросам, возникающим в процессе текущей работы, связанной с СОУТ.

4.3. Обязанности Заказчика:

-обеспечивать условия для проведения СОУТ в соответствии с ФЗ № 426.

- предоставлять Исполнителю необходимые сведения, документы и информацию, предусмотренные ФЗ № 426 и в соответствии с письменным запросом исполнителя в 10-дневный срок.

- не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении СОУТ и влияющих на результаты ее проведения;

- обеспечивать безопасные условия труда сотрудников Исполнителя, проводящих СОУТ на рабочих местах Заказчика.

- принять и оплатить оказанные услуги по Договору в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

- отправить Исполнителю сканированный вариант титульного листа отчета о проведении СОУТ в соответствии с пунктом 3.3 настоящего договора, но не позднее одного месяца после получения материалов указанных в пункте 3.1 данного договора.

- подать декларацию в государственную инспекцию труда (в соответствии с Приказом Минтруда России от 17.06.2021 N 406н).

4.4. Права Заказчика:

- требовать от Исполнителя обоснования результатов проведения СОУТ;

- требовать от Исполнителя, документы, подтверждающие ее соответствие требованиям, установленным статьей 19 Федерального закона;

- обжаловать в порядке, установленном ст. 26 ФЗ № 426, действия (бездействие) организации, проводящей СОУТ.

4.5. В случае необходимости внесения в изменений, в материалы СОУТ уже после получения материалов СОУТ Заказчиком в бумажном виде, и если данные изменения не вызваны ошибками Исполнителя, Заказчик обязуется оплатить Исполнителю выполнения работ по коррекции материалов СОУТ из расчета 100 руб. за каждый документ.

5. Форс-мажор.

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему договору в случае наступления непреодолимой силы (пожара, военных действий, наводнений и т.п.) и если эти обстоятельства непосредственно влияют на исполнение настоящего договора.

5.2. Сторона, для которой наступили определенные п. 5.1. обстоятельства, обязана немедленно сообщить об этом другой стороне договора.

5.3. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более трех месяцев, стороны обязуются обсудить, какие меры следует принять для выполнения обязательств по настоящему договору. Если стороны не могут договориться в течение двух месяцев, каждая из сторон вправе потребовать расторжения договора.

6. Порядок рассмотрения споров.

6.1. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего договора, стороны обязуются решать путем переговоров.

6.2. В случае не урегулирования спора путем переговоров, споры и разногласия рассматриваются в Арбитражном суде.

7. Срок действия договора.

7.1. Настоящий Договор действует со дня подписания по 31.12.2024 г., до исполнения сторонами всех обязательств по договору.

8. Прочие условия.

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны полномочными представителями обеих сторон и скреплены печатями.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством. При этом Заказчик, при досрочном расторжении договора обязан возместить Исполнителю все, понесенные последним затраты, связанные с выполнением обязательств по данному договору.

8.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

8.4. Исполнитель вправе привлечь третьих лиц для оказания услуг по настоящему договору в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" Приказом Министерства труда и социальной защиты от 24.01.2014 г. №33н и ГОСТ ISO/IEC 17025-2019.

8.5. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

8.6. Все данные и информация, полученные Исполнителем от Заказчика являются конфиденциальной информацией.

8.7. В случае, если в рамках Договора в целях его исполнения одна Сторона передает другой Стороне персональные данные работников, принимающая Сторона гарантирует обработку, конфиденциальность и защиту персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

8.8. При обмене документами допускается использование системы электронного документооборота (ЭДО). Документация полученная с использованием системы ЭДО приравнивается к оригинальным документам на бумажном носителе.

Стороны пришли к соглашению выставление, направление, получение, подписание и обмен Отчетными документами (счет на оплату, акты об оказанных Услугах, акты об оказании Сопутствующих услуг, акты о взыскании штрафа, отчет о транзакциях, проведенных с использованием Карт, акты сверок взаимных расчетов и иные документы) происходит в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) посредством электронного документооборота (далее – ЭДО) в Системе электронного документооборота СБИС или Контур Диадок (далее – СБИС и/или Диадок). Стороны признают, что Отчетные документы, подписанные УКЭП, являются надлежаще оформленными электронными первичными документами и приравниваются к первичным документам бухгалтерского учета, подписанными уполномоченными лицами Сторон на бумажном носителе.

Стороны признают, что УКЭП документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации. Стороны обязуются применять при осуществлении юридически значимого ЭДО формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства – СБИС и/или Диадок.

Заказчик обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента направления Поставщиком в СБИС и/или Диадок Отчетных документов, при отсутствии возражений, подписать УКЭП Отчетные документы, направленные Поставщиком. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента составления Отчетных документов, Покупатель не подписал Отчетные документы с использованием УКЭП, либо не предоставил в письменном виде мотивированного отказа от их подписания, то Отчетные документы, направленные Исполнителем, считаются подписанными в редакции Исполнителя.

8.9. При соблюдении условий, приведенных в настоящем договоре, электронные документы, содержание и порядок обмена которых соответствует требованиям нормативных правовых актов, принимаются Сторонами к учету в качестве первичных учетных документов, используются в качестве доказательства в судебных разбирательствах и предоставляются в государственные органы в случае запросов. Подтверждением совершения Сторонами действий по выставлению, направлению,

получению, подписанию и обмену Отчетными документами являются документы, которые формируются и заверяются оператором СБИС и/или Диадок по запросу одной из Сторон.

8.10. Стороны обязаны в течение 3 (Трех) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена Отчетными документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны или оператора ЭДО. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен отчетными документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью в соответствии с условиями Договора об обмене Отчетными документами на бумажном носителе.

8.11. Неотъемлемой частью договора является: Спецификация (Приложение № 1) и Перечень (Приложение № 2).

9. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.

Заказчик:

ГАПОУ СО «ТИПК»

Юридический адрес: 445009, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Победы, 36.
Фактический/почтовый адрес: 445009, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Победы, 36.
E-mail: so_tipk@samara.edu.ru;
Телефоны: (8482) 22-16-30, 22-18-60, 22-18-71; факс: (8482) 22-18-71
Министерство управления финансами Самарской области (ГАПОУ СО «ТИПК»)
казн. счет 03224643360000004200
ЕКС 40102810545370000036
ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
л/с 814.62.008.0
ИНН 6323030437, КПП 632401001;
ОКПО 02532557; ОГРН 1036300998887




м.п. С.Н. Чернова



Исполнитель:

ООО «Центр – качества»

Юр. адрес: 420073, РТ, г. Казань, ул. Гвардейская, д. 33, офис 212
Почтовый адрес: 420073, г. Казань, ул. Гвардейская 42, а/я 338
Телефон: (843) 204-22-22, (843) 228-53-09
E-mail: tatqm@yandex.ru
P/c 40702810107500000758
В «Банк Точка»
К/с 30101810745374525104
БИК 044525104
ИНН 1660242914
КПП 166001001



м.п. А.А. Магасумова



Приложение № 1
к договору № 2530/Т/ 94644
от « 13 » мая 2024 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование (товара, работы, услуги)	Ед.из м.	Цена за единицу	Количество	Стоимость
1	Специальная оценка условий труда	усл ед	875,00	10	8 750,00
					8 750,00

ИТОГО: 8 750 (Восемь тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, НДС не облагается ст. 346.11 п.2 НК РФ.

Заказчик:
ГАПОУ СО «ТИПК»


М.П. _____ С.Н. Чернова



Исполнитель:
ООО «Центр качества»


М.П. _____ А.А. Магасумова



ПЕРЕЧЕНЬ
сведений, документов и информации, предоставляемых Заказчиком Исполнителю

№ п/п	Наименование
1	Копия приказа о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда и утверждении графика проведения специальной оценки условий труда
2	Копия информационного письма Росстата об учёте в статистическом регистре
3	Основной государственный регистрационный номер
4	Утверждённый комиссией перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда
5	Общее количество рабочих мест у работодателя (по штатному расписанию/списочное)
6	Численность работников, занятых на данном рабочем месте (Смотри ведомость) из них: - женщин; - лиц в возрасте до 18 лет; - из них инвалидов
7	Трудовая функция работника (выполняемые на рабочем месте работы (должностные обязанности) (Смотри ведомость)
8	Декларации о соответствии и (или) сертификаты соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям (при наличии)
9	Перечень производственного оборудования (машин, механизмов, инструмента и приспособлений), используемого работником на рабочем месте и техническая (эксплуатационная) документация на это оборудование (при её наличии) с указанием наименования, типа (марки), заводского (инвентарного) номера (Смотри ведомость)
10	Перечень и характеристики применяемых в производстве материалов и сырья (в том числе установленных по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок (при их наличии) (Смотри ведомость)
11	Результаты ранее проводившихся на данном рабочем месте исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов (при наличии)
12	Предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии)
13	Перечень рабочих мест работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение трудовой пенсии по старости (при наличии) (Смотри ведомость)
14	Перечень рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (при наличии) (Смотри ведомость)
15	Список контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам (при наличии)