



Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»  
(ГАПОУ СО «ТИПК»)

СОГЛАСОВАНО

Директор

ООО «УНИВЕРСАЛ»

\_\_\_\_\_ А.Н. Андреев

Акт согласования

от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора

ГАПОУ СО «ТИПК»

от 30.05.2022 г. № 131-од

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТ ПО ВЕДЕНИЮ ДОМАШНЕГО**  
**ХОЗЯЙСТВА**  
**образовательной программы подготовки специалистов среднего звена**  
**43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства**

**Тольятти, 2022**

РАССМОТРЕНО

на заседании рабочей группы ОП

по специальности 43.02.08

Протокол № 10

от «26» мая 2022 г.

Руководитель ОП О.А. Бабушкина

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля 01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и на основании примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. № 177 (зарегистрирован в Минюсте России 29.03.2018 г. № 50567).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ /ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения основного вида деятельности Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства и соответствующих общих (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

## **1.2. Цели и задачи производственной практики**

Цель производственной практики – приобретение обучающимися практического опыта, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими ПК обучающийся в ходе прохождения производственной практики ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства должен:

**иметь практический опыт:**

- организации работы по ведению домашнего хозяйства;
- поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях;
- планировании и экономном расходовании средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства.

## **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики**

Всего – 72 часа (2 недели).

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта за счет времени, отведенного на производственную практику.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися рабочей программы производственной практики является приобретенный практический опыт, сформированные ПК в рамках ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства в соответствии с указанным видом профессиональной деятельности:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

В процессе освоения ПМ обучающиеся овладевают ОК:

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Задания на практику

Код и наименование ПК	Задания на практику
ПК 1.1 Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.	Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки.
ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.	Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки. Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал. Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.
ПК 1.3 Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.	Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.

#### 3.2 Содержание производственной практики

Наименование разделов, тем	Содержание работ производственной практики	Объем часов
<b>Тема 1.1.</b> Организация комфортного проживания в домашней среде	Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки.	<b>6</b>
	Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки.	<b>6</b>
<b>Тема 1.2.</b> Профессиональная уборка. Виды работ по уборке жилых помещений.	Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки.	<b>6</b>
	Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки.	<b>6</b>
	Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал.	<b>6</b>
	Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал.	<b>6</b>
	Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.	<b>6</b>
	Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.	<b>6</b>
<b>Тема 1.3.</b> Виды и особенности обслуживания коммуникаций	Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.	<b>6</b>
	Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.	<b>6</b>

и инженерных систем домовладений	хозяйства.	
	Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.	<b>6</b>
	<b>Дифференцированный зачёт</b>	<b>6</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Организация практики**

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ГАПОУ СО «ТИПК» и организациями.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с графиком учебного процесса специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

Производственная практика ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства проводится под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций и ГАПОУ СО «ТИПК».

ГАПОУ СО «ТИПК» осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников, но не более 36 академических часов в неделю, 6 академических часов в день.

На период производственной практики обучающиеся приказом по предприятию/учреждению/организации могут зачисляться на вакантные места, если работа соответствует требованиям программы производственной практики, и включаться в списочный состав предприятия/учреждения/организации, но не учитываться в их среднесписочной численности.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяются требования стандартов, инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих на предприятии, учреждении, организации по соответствующей специальности и уровню квалификации рабочих.

За время производственной практики, обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой.

### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики**

Производственная практика проводится в организациях/предприятиях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии, имеющих лицензию.



### **4.3. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий:**

- 1) Бобров Ю.А., Егорова Н.Ю. Менеджмент в домашнем хозяйстве: учебное пособие. М.: Инфра-М, 2014.
- 2) Волков К.А., Шутова И.М. Управление эксплуатацией недвижимости: учебное пособие СПб., 2017.
- 3) Володин Н.Л. Основы профессиональной уборки. Пособие М. 2014.
- 4) Делопроизводство: образцы, документы. Организация и технология работы: более 120 документов / под ред. И.К.Корнеевой, В.А. Кудряевой. – 3-е изд., перераб., и доп. – М.: Проспект, 2011.
- 5) Кульбацкий Е.М. Культура дома: учебное пособие. - М: Форум: Инфра М, 2014.
- 6) Управление капитальным ремонтом многоквартирного дома в системе ЖКХ. Автор: Гассуль В.А. Издательство: Феникс, 2014.

#### **Интернет-ресурсы:**

- 7) <http://remontset.ru/kvartira/plyusyi-i-minusyi-metalloplastikovyih-trub.html>

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководителями производственной практики являются преподаватели дисциплин профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров - в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

### **4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет рисунки, таблицы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки или в образовательной организации.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (практический опыт в рамках ВД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки.</p> <p>Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки.</p> <p>Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал.</p> <p>Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.</p> <p>Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.</p>	<p>Выполнять послестроительную уборку, генеральную уборку, первичную уборку, интенсивную и ежедневную уборку.</p> <p>Выполнять сухую, влажную, мокрую уборку.</p> <p>Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал.</p> <p>Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.</p> <p>Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.</p>	<p style="text-align: center;">Оценка</p> <p style="text-align: center;">- результатов выполнения практических работ во время производственной практики,</p> <p style="text-align: center;">- защиты отчёта по практике</p>
		<b>Дифференцированный зачет</b>

