



Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «ТИПК»)

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «РОССТРОЙ»

_____ Н.В. Агеева

Акт согласования

от «__» _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ТИПК»

С.Н. Чернова/
(Ф.И.О.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТ ПО ВЕДЕНИЮ ДОМАШНЕГО
ХОЗЯЙСТВА**

**образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства**

Тольятти, 2021

ОДОБРЕНА

рабочей группой ОП _____

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель ОП

_____ / Бабушкина О.А. /

Разработчик:

_____ / Бабушкина О.А. /

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля 01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и на основании примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. № 177 (зарегистрирован в Минюсте России 29.03.2018 г. № 50567).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ /ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики/производственной практики по профилю специальности (далее производственная практика) профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения основного вида деятельности Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства и соответствующих общих (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики – приобретение обучающимися практического опыта, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими ПК обучающийся в ходе прохождения производственной практики ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства должен:

иметь практический опыт:

- организации работы по ведению домашнего хозяйства;
- поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях;
- планировании и экономном расходовании средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Всего – 72 часа (2 недели).

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта за счет времени, отведенного на производственную практику.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися рабочей программы производственной практики является приобретенный практический опыт, сформированные ПК в рамках ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства в соответствии с указанным видом профессиональной деятельности:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

В процессе освоения ПМ обучающиеся овладевают ОК:

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Задания на практику

Код и наименование ПК	Задания на практику
ПК 1.1 Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.	Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки.
ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.	Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки. Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал. Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.
ПК 1.3 Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.	Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.

3.2 Содержание производственной практики

Наименование разделов, тем	Содержание работ производственной практики	Объем часов
Тема 1.1. Организация комфортного проживания в домашней среде	Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки.	6
	Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки.	6
Тема 1.2. Профессиональная уборка. Виды работ по уборке жилых помещений.	Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки.	6
	Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки.	6
	Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал.	6
	Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал.	6
	Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.	6
	Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.	6
Тема 1.3. Виды и особенности обслуживания коммуникаций	Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.	6
	Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего	6

и инженерных систем домовладений	хозяйства.	
	Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.	6
	Дифференцированный зачёт	6

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Организация практики

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ГАПОУ СО «ТИПК» и организациями.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с графиком учебного процесса специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

Производственная практика ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства проводится под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций и ГАПОУ СО «ТИПК».

ГАПОУ СО «ТИПК» осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников, но не более 36 академических часов в неделю, 6 академических часов в день.

На период производственной практики обучающиеся приказом по предприятию/учреждению/организации могут зачисляться на вакантные места, если работа соответствует требованиям программы производственной практики, и включаться в списочный состав предприятия/учреждения/организации, но не учитываться в их среднесписочной численности.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяются требования стандартов, инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих на предприятии, учреждении, организации по соответствующей специальности и уровню квалификации рабочих.

За время производственной практики, обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

Производственная практика проводится в организациях/предприятиях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии, имеющих лицензию.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- 1) Бобров Ю.А., Егорова Н.Ю. Менеджмент в домашнем хозяйстве: учебное пособие. М.: Инфра-М, 2014.
- 2) Волков К.А., Шутова И.М. Управление эксплуатацией недвижимости: учебное пособие СПб., 2017.
- 3) Володин Н.Л. Основы профессиональной уборки. Пособие М. 2014.
- 4) Делопроизводство: образцы, документы. Организация и технология работы: более 120 документов / под ред. И.К.Корнеевой, В.А. Кудряевой. – 3-е изд., перераб., и доп. – М.: Проспект, 2011.
- 5) Кульбацкий Е.М. Культура дома: учебное пособие. - М: Форум: Инфра М, 2014.
- 6) Управление капитальным ремонтом многоквартирного дома в системе ЖКХ. Автор: Гассуль В.А. Издательство: Феникс, 2014.

Интернет-ресурсы:

- 7) <http://remontset.ru/kvartira/plyusyi-i-minusyi-metalloplastikovyih-trub.html>

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководителями производственной практики являются преподаватели дисциплин профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров - в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет рисунки, таблицы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки или в образовательной организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (практический опыт в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки.</p> <p>Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки.</p> <p>Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал.</p> <p>Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.</p> <p>Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.</p>	<p>Выполнять послестроительную уборку, генеральную уборку, первичную уборку, интенсивную и ежедневную уборку.</p> <p>Выполнять сухую, влажную, мокрую уборку.</p> <p>Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал.</p> <p>Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.</p> <p>Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.</p>	<p style="text-align: center;">Оценка</p> <p style="text-align: center;">- результатов выполнения практических работ во время производственной практики,</p> <p style="text-align: center;">- защиты отчёта по практике</p>
		Дифференцированный зачет

